

# TOUT FAIRE - Guide utilisateurs



SALSIFY

# Sommaire

- Le processus de collecte dans sa globalité ([page 3](#))
- Comment créer votre compte ([page 8](#))
- Alimenter votre catalogue ([page 11](#))
- Importer votre catalogue via Excel ([page 21](#))
- Enrichissez vos informations produit ([page 25](#))
- Identifier des fiches bloquées pour les corriger et les partager ([page 33](#))
- Comment renseigner sa hiérarchie logistique ([page 38](#))
- Pour aller plus loin : les outils de productivité ([page 42](#))
- FAQ ([page 49](#))



SALSIFY



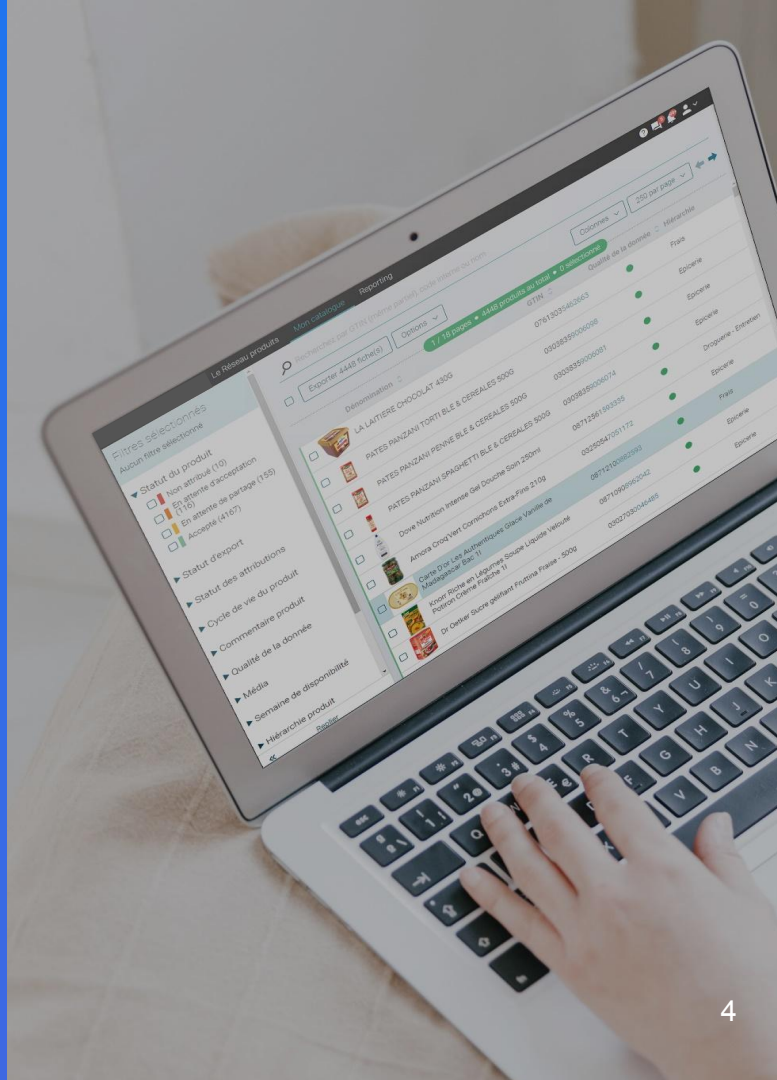
# Présentation du processus de collecte

# Comment fonctionne le nouveau processus de collecte ?

**TOUT FAIRE** a décidé de digitaliser son processus de collecte de données à travers un portail appelé SupplierXM de Salsify afin de :

- Faciliter les échanges d'informations produits avec son enseigne
- Accélérer le référencement et la mise sur le marché des produits sur tous les canaux de distribution physiques et digitaux
- Enrichir les informations produits consultées par les consommateurs et leur apporter plus de transparence.

Les données qui passeront les exigences de qualité permettront à vos produits d'être commercialisés sur tous les canaux de distribution physiques et digitaux.



# SupplierXM de Salsify, la plateforme d'expérience fournisseurs

Une plateforme unique pour relier votre marque à tous les canaux

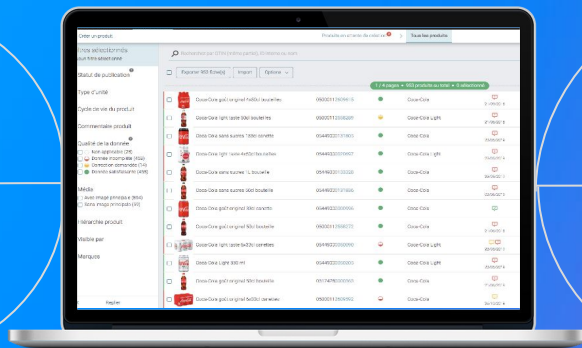
Images et documents



Logistiques, Tarifs et GTINs



Labels, informations  
nutritionnelles et  
descriptions Marketing



Référencement GMS et circuits  
spécialisés



Référencement e-commerce :  
drive et pure players



Applications consommateurs &  
fournisseurs de services



Centralisez vos informations produits



Partagez-les

Faites découvrir, référez et commercialisez

vos produits sur tous les canaux en partageant une donnée fiable et de qualité avec vos distributeurs au sein d'une unique plateforme

# Les données collectées



## Données marketing

- Composition
- Visuels
- Description
- ...

Mise en avant des produits  
(sites e-commerces,  
prospectus, ...)

A partir du 02/05/2023  
Canal de partage : **TOUT FAIRE**



## Données logistiques

Référencement des  
produits

A partir du 02/05/2023  
Canal de partage : **TOUT FAIRE**



# Quels outils sont mis à disposition des fournisseurs pour les aider à partager leurs fiches ?



## Vidéo tutorielles

De nombreuses vidéos explicatives sont mises à votre disposition pour vous aider dans le partage de vos fiches produits.



## Guide utilisateur

Un guide PDF imprimable pour vous aider à configurer votre compte, créer votre premier produit et le partager avec Tout Faire.



## Centre d'aide

Une multitude d'articles accessibles depuis la plateforme (bouton à droite de l'écran) pour répondre à vos interrogations et vous aider à prendre en main toutes les fonctionnalités.

**Rendez-vous**  
**[ICI](#)**

The screenshot shows the 'Le Réseau produits' web application. On the left, there's a sidebar with 'Filtres sélectionnés' and a list of filters: 'Statut du produit' (Non attribué, En attente d'acceptation, En attente de partage, Accepté), 'Statut d'export', 'Statut des attributions', 'Cycle de vie du produit', 'Commentaire produit', 'Qualité de la donnée', 'Média', 'Semaine de disponibilité', and 'Hiérarchie produit'. The main area displays a table of products with columns for 'Dénomination', 'GTIN', 'Qualité de la donnée', and 'Hiérarchie'. The table lists various food products like salmon, ravioli, and chocolate. At the top right, there are search and export options.

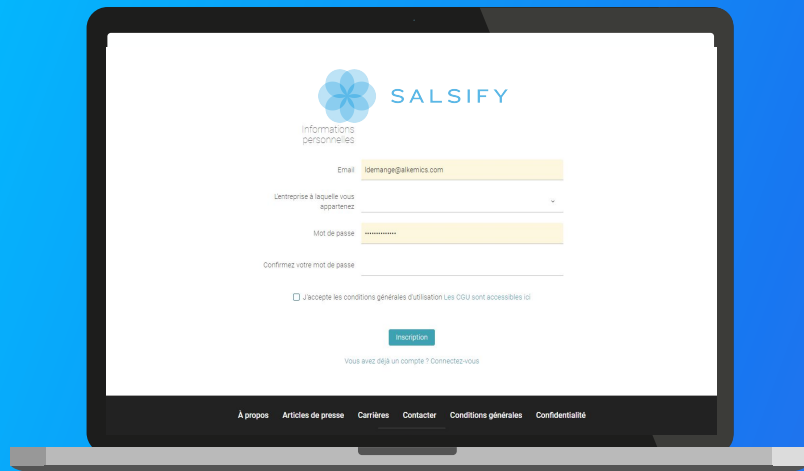
Dénomination	GTIN	Qualité de la donnée	Hiérarchie
SAUMON ATLANTIQUE BIO FUME 4 TRANCHES 120G	03033610062714	●	Frais
SAUMON ATLANTIQUE DE NORVEGE FUME 4 TRANCHES 140G	03033610071136	●	Frais
PIANZANI - RAVIOLI PUR BOEUF 4/4 - 800g	03038352980305	●	Epicerie
GNOCCHI A POELER 310G LUSTUCRU SELECTION	03240931542331	●	Frais
TAUREAU AILE RIZ ROND DU SUD 1KG	03017491515200	●	Epicerie
Zapetti Ravioli Pur Boeuf Sauce tomate VF 400G	03021690023893	●	Epicerie
LA LAITIERE CHOCOLAT 430G	07613025462663	●	Frais
PATES PIANZANI TORTI BLE & CEREALES 500G	03038359006098	●	Epicerie
PATES PIANZANI PENNE BLE & CEREALES 500G	03038359006081	●	Epicerie

# Comment créer votre compte



# Se connecter à la plateforme SupplierXM

Rendez-vous sur <https://app.supplierxm.salsify.com/>



Merci de renseigner votre SIREN/TVA sur votre compte . Pour cela, rendez-vous en haut à droite dans l'onglet "Administration" une fois votre compte créé.

Si vous avez oublié votre mot de passe, vous pouvez cliquer sur [« mot de passe oublié »](#) pour le réinitialiser.

## Je n'ai pas de compte : inscription

1. Cliquez sur « **créer un compte** »
2. Remplissez le formulaire et validez la création
3. Confirmez votre inscription en cliquant sur le **lien envoyé par mail**

## J'ai déjà un compte : connexion

1. Entrez vos identifiants (adresse e-mail et mot de passe)
2. Puis cliquez sur

Se connecter

# Regardez la vidéo explicative !





# Alimenter votre catalogue

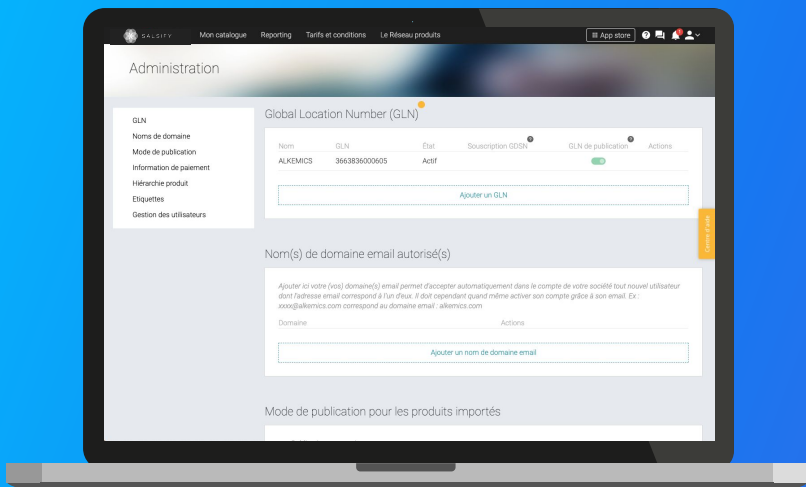
# Importer vos produits via votre catalogue électronique (GDSN)

Si vous avez déjà un catalogue électronique, vous pouvez **importer tous vos produits depuis celui-ci**.

Vous devrez sûrement déclarer le GLN destinataire (à retrouver dans la procédure ci-dessous) de votre distributeur auprès de votre catalogue.

**TOUT FAIRE : 3760381540010**

Rendez-vous sur votre [page administration](#) et suivez les étapes décrites dans la [procédure à retrouver ici](#).

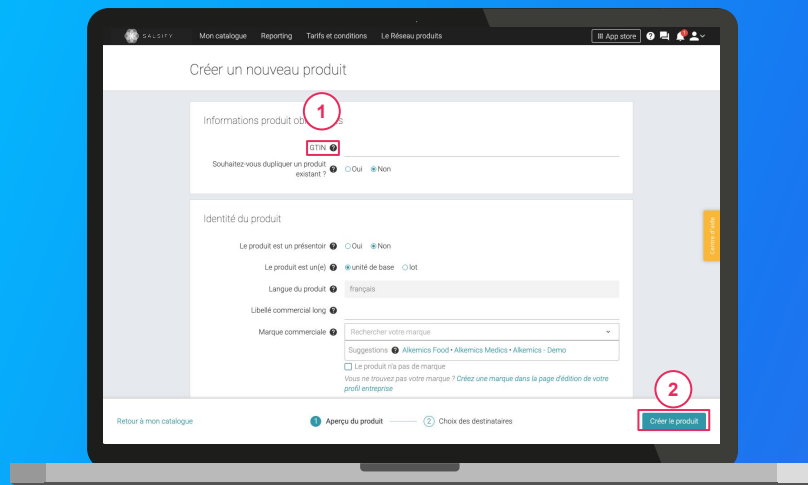


**NB :**


1. Vos clients distributeurs et Salsify ne prennent pas en charge les coûts que pourraient vous facturer votre catalogue actuel.
2. Certains champs spécifiques demandés par votre distributeur devront être remplis manuellement sur la plateforme.
3. Si vous avez besoin d'un catalogue électronique, Salsify peut vous offrir des [solutions adaptées](#).

# Créer une fiche produit manuellement

## Créer une nouvelle fiche produit



Pour créer une nouvelle fiche produit :

1. Allez dans l'onglet **Catalogue**
2. Cliquez sur 

## L'aperçu du produit

1. Renseignez ici les informations principales du produit nécessaires à sa création, à commencer par le **GTIN** (code EAN), la catégorie produit et la photo. 1
2. Puis cliquez sur « **Créer le produit** ». 2

***Astuce** : des suggestions automatiques pour la catégorie du produit apparaissent lorsque vous remplissez le libellé commercial long.*

Pour plus d'informations sur l'ajout d'images, consultez :  
<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=83>



# Activation du canal TOUT FAIRE

Dans l'onglet “**Publication**” de votre fiche, vous devez activer le référencement sur le canal **TOUT FAIRE**. Cette action permet d'afficher les champs obligatoires à compléter pour TOUT FAIRE.

Scotch adhésif ruban blanc 18mmx15m 00021200502736 Publié

[Ajouter une étiquette](#)

Fiche produit **Publication** Historique Messages Admin

Visibilité produit Rendre le produit exclusif ☐

Par défaut, les informations de base du produit sont accessibles à tous les destinataires demandant votre produit. Si ce produit est exclusif à un ou plusieurs destinataires, activez cette option. Il ne sera partagé qu'aux destinataires actifs.

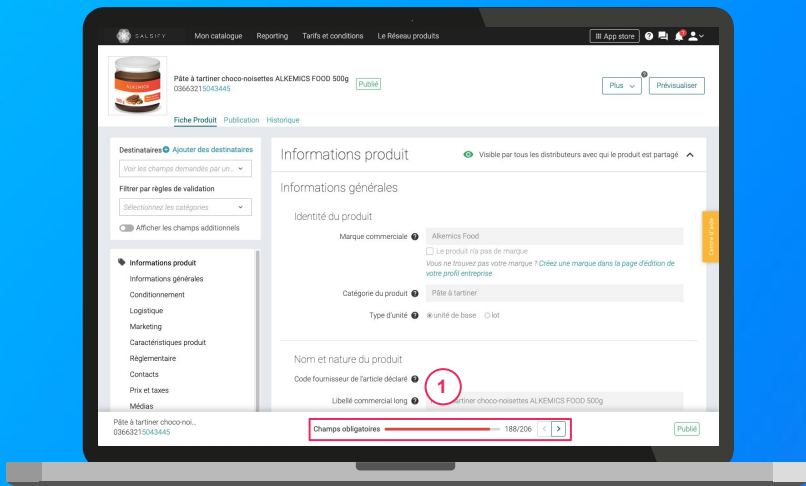
Demo - Tout Faire

Demo - Tout Faire Départager (alk-admin) • 4 actions nécessaires Partagé ☒

Cliquez sur “X actions nécessaires” à gauche du bouton d’activation du canal de partage afin de compléter votre fiche produit avec les informations demandées par TOUT FAIRE.

# Prérequis - Les champs obligatoires

Les informations demandées varient en fonction des demandes du distributeur.



Tout d'abord, sélectionnez le destinataire TOUT FAIRE en haut à gauche. Pour vous aider à **identifier ces champs**, utilisez la **barre de progression** qui se trouve au bas de votre fiche produit. Celle-ci vous indique tous les champs **obligatoires** à remplir avant de pouvoir partager votre produit.

## Attention

Afin de toujours répondre au plus proche des besoins, de nouveaux champs et règles de validation des données partagées pourront être ajoutés sur la plateforme à la demande de TOUT FAIRE.



SALSIFY

# Identifier les champs demandés par Tout Faire

## Vous avez 3 moyens d'identifier les champs demandés

1. Pour vous aider à **identifier les champs bloquants** pour le partage de vos produits à vos distributeurs, **utilisez la barre de progression située en bas de vos fiches produit.**
1. Au sein de vos fiches produit, vous pouvez également vous rendre dans l'**onglet “Publication”** pour voir si certains champs ne sont pas renseignés correctement en cliquant sur **“X actions nécessaires” à gauche du bouton d'activation du canal de partage.**
1. Enfin, pour avoir une **vision globale des demandes de TOUT FAIRE**, utilisez le **module “Imports”** ! Générez votre modèle en sélectionnant l'**option “Limiter aux champs bloquants”**.

Limiter aux champs bloquants ☒

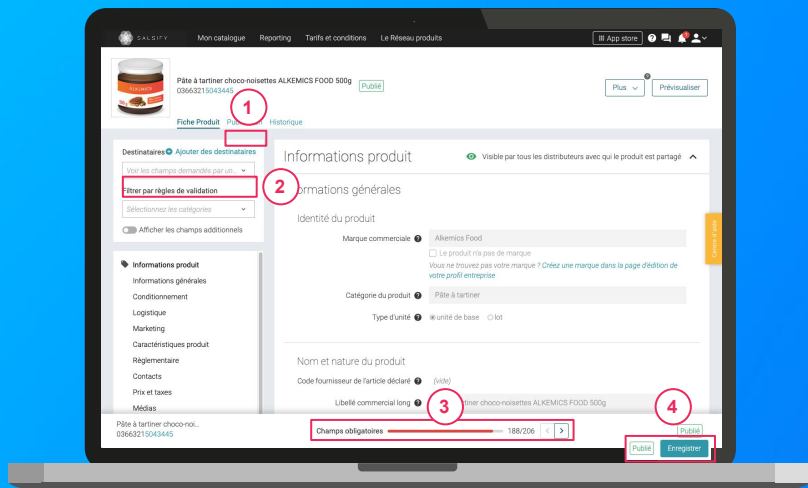


SALSIFY

# Remplir une fiche produit

## Important

Vérifiez que le destinataire est bien activé en cliquant sur l'onglet « **Publication** » de vos fiches produit.



## Une fois le produit créé :

1. Utilisez le filtre « **voir les champs demandés par** » et sélectionnez le destinataire TOUT FAIRE pour ne voir que les champs demandés par celui-ci
1. Utilisez la **barre de progression** pour vous focaliser uniquement sur les **champs requis** par TOUT FAIRE
1. Cliquez sur **Enregistrer / Publier**.



SALSIFY

# Le code authentification TOUT FAIRE

Dans l'onglet “**Informations spécifiques**” de votre fiche, vous devez sélectionner votre code d'authentification **TOUT FAIRE** qui est mis à disposition par votre partenaire.

Si le code n'apparaît pas, veuillez contacter l'adresse suivante : [alk.team.onboarding@salsify.com](mailto:alk.team.onboarding@salsify.com)

Informations spécifiques - Demo - Tout Faire

Visible uniquement par Demo -  
Tout Faire

+ Ajoutez un champ à modifier

Sélectionner un champ...

Données spécifiques

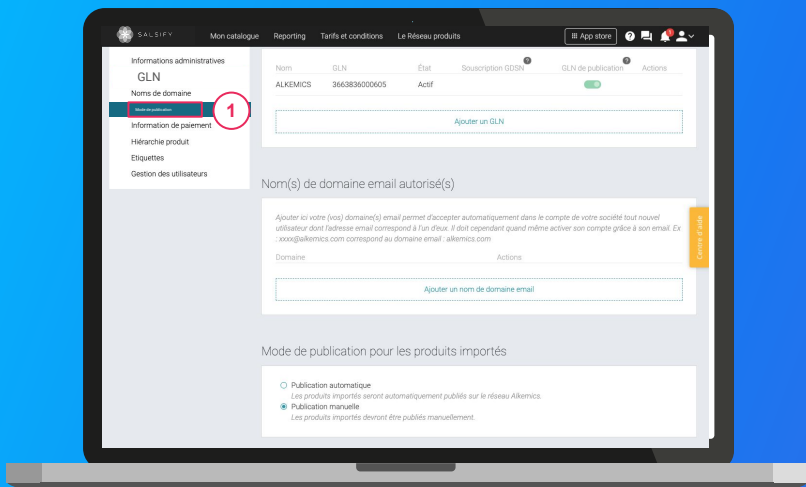
Code authentification Tout Faire	F3614 - Fournisseur Demo	x
----------------------------------	--------------------------	---



# Prérequis : Publication automatique VS Publication manuelle

## Les modes de publication

Rendez-vous dans votre **espace d'administration**, section “**Mode de publication**” et sélectionnez l'option ci-après qui vous convient le mieux.



### 1. La publication automatique

Une fois importés, vos produits sont automatiquement publiés. Vous n'avez plus qu'à activer le destinataire “TOUT FAIRE” pour envoyer la donnée.

### 1. La publication manuelle

Lorsque vos produits sont importés, ceux-ci ne sont pas publiés ni partagés avec TOUT FAIRE. Pour cela, vous devez vous rendre sur chaque fiche produit pour les publier ou réaliser une publication de masse.

# Comprendre la fiche produit

## Onglets

The screenshot shows the Salsify product management interface. At the top, there's a navigation bar with links like 'Mon catalogue', 'Reporting', 'Tarifs et conditions', 'Le Réseau produits', and 'Imports'. Below this, the product details for 'Soda Alki Cola classic ALKEMICS FOOD 1L' are displayed. A red box highlights the 'Fiche Produit' tab in the 'Onglets' section. Another red box highlights the 'Informations produit' and 'Hiérarchies logistiques' sections in the 'Suggestions' area. A third red box highlights the 'Destinataires' section. The bottom of the page shows a progress bar for 'Champs obligatoires' and buttons for 'Publié' and 'Enregistrer'.

## Champs à renseigner

The screenshot shows the 'Informations produit' form. A red box highlights the 'Informations générales' section, which includes fields for 'Identité du produit', 'Marque commerciale', 'Le produit n'a pas de marque', 'Vous ne trouvez pas votre marque? Créez une marque dans la page d'édition de votre profil entreprise', 'Marque', 'Catégorie du produit', and 'Type d'unité'. Another red box highlights the 'Hiérarchies logistiques' section, which includes a 'Visible uniquement par vous' dropdown and a 'Visible uniquement par Demo - Carrefour référencement GDSN' dropdown. The bottom of the form shows icons for 'Unité de base', 'Lot', 'Cotis', and 'Palette'.

## Filtres de travail

The screenshot shows the 'Filtres de travail' sidebar. A red box highlights the 'Suggestions' section, which includes a 'Voir les champs demandés' dropdown and a 'Filtrer par règles de validation' section. Another red box highlights the 'Informations produit' section, which includes a 'Sélection des catégories d...' dropdown and an 'Afficher les champs additionnels' toggle. The bottom of the sidebar shows a 'Soda Alki Cola class...' product name and a 'Champs obligatoires' progress bar.

## Les sections



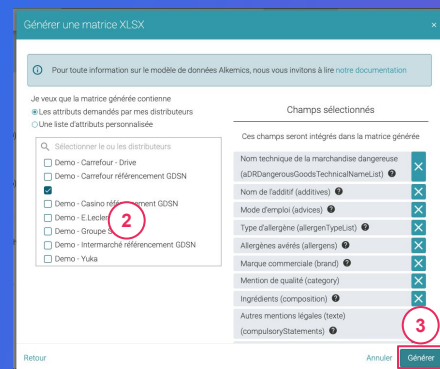
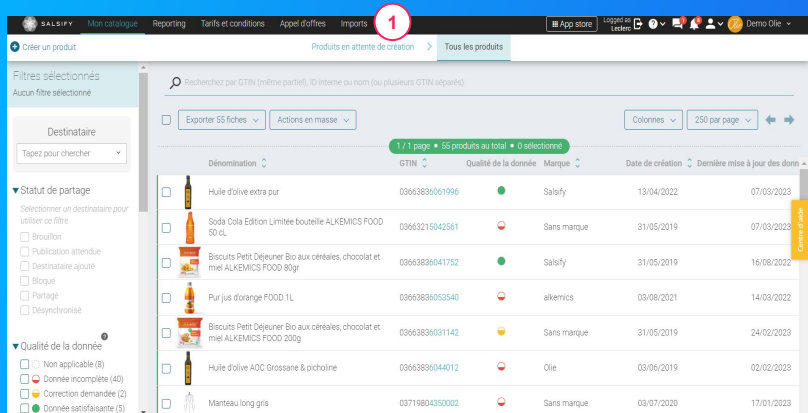
SALSIFY

# Importer votre catalogue via Excel

# Importer vos données produits via un fichier Excel

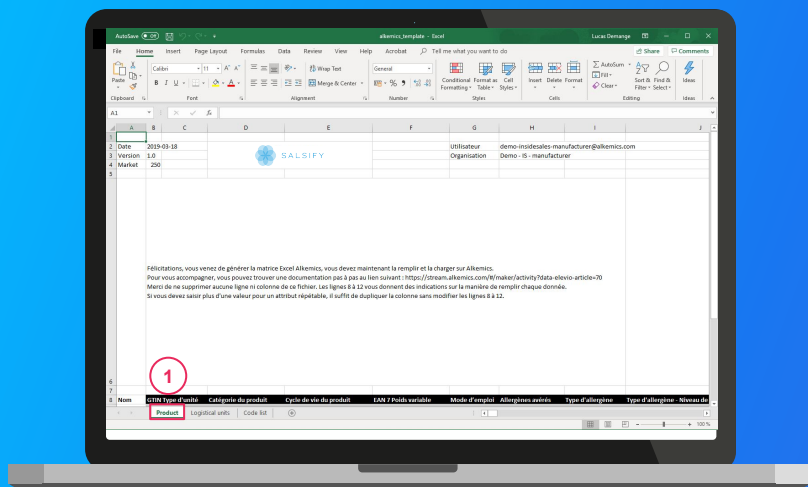
Pour importer vos produits sur la plateforme depuis un fichier Excel, rendez-vous dans l'onglet **Catalogue**

1. Cliquez sur « **Import** » 1
2. Cliquez sur « **Créez votre matrice** »
3. Sélectionnez “**TOUT FAIRE**” dans la liste déroulante 2
4. Cliquez sur « **Générer** » 3



# Importer vos données produits via un fichier Excel

Ouvrez le fichier Excel téléchargé et remplissez la matrice



1. Renseignez l'onglet **"Product"** avec toutes les informations relatives au produit (marketing, composition, ...).
2. Remplissez les colonnes (1 GTIN par ligne) et sauvegardez le fichier au format XLSX

Plus d'infos sur le remplissage de la matrice :

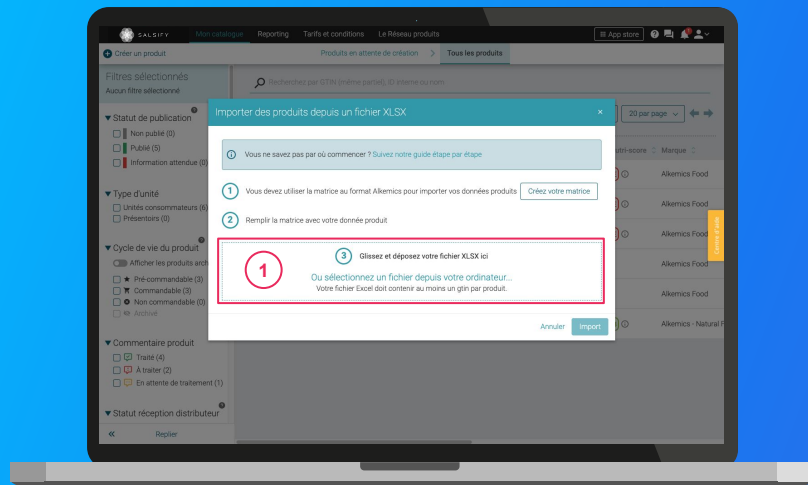
<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=70>



# Importer vos données produits via un fichier Excel

## Importez vos données

### Depuis votre page Catalogue



1. Cliquez sur « Import »
2. Déposez votre matrice Excel dans l'encadré en pointillés 1
3. Cliquez sur « Import »



Plus d'infos sur le remplissage de la matrice :

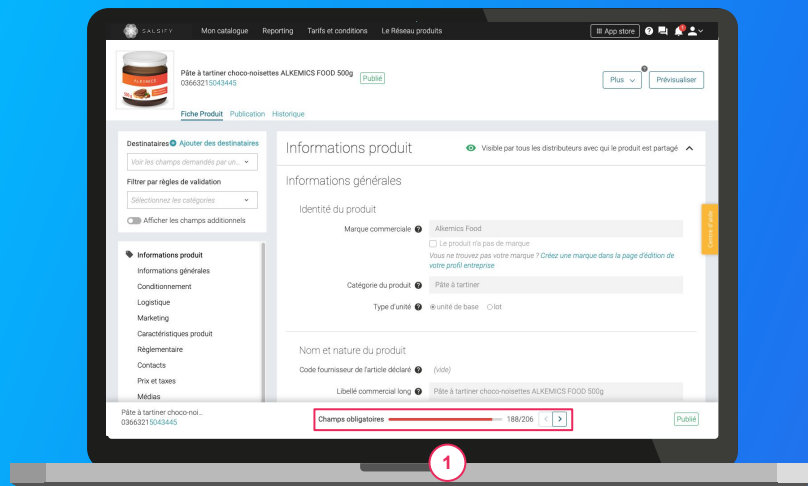
<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=70>



**Enrichissez vos informations produits**

# Prérequis - Les champs obligatoires

Quelles sont les informations demandées par TOUT FAIRE ?



Pour vous aider à **identifier ces champs**, utilisez la **barre de progression** qui se trouve au bas de votre fiche produit. Celle-ci vous indique tous les champs **obligatoires** à remplir avant de pouvoir partager votre produit avec TOUT FAIRE.

# Prérequis - Les champs obligatoires

The screenshot shows a web form for product registration. It includes the following fields and elements:

- Lambda : conductivité thermique (W/m/K)**: A text input field containing the value "0.04".
- Classement feu**: A dropdown menu showing "A1".
- Destination de l'isolant**: A dropdown menu. Below it, a red error message states: "Ce champ est obligatoire" (This field is mandatory). To the right of this message is a red button labeled "ToutFaire - Attributs Requis Non Bloquants". Below the error message is a checkbox with the text "Je déclare que mon produit n'a pas besoin du champ Destination de l'isolant." (I declare that my product does not need the Destination of the insulation field).
- Pièce et/ou lieu de destination**: A dropdown menu. Below it, there is a grey button labeled "ToutFaire - Attributs Requis Non Bloquants" and a checked checkbox with the text "Je déclare que mon produit n'a pas besoin du champ Pièce et/ou lieu de destination." (I declare that my product does not need the Piece and/or location of destination field).

## Les informations :

- Type de capacité du filtre masque à gaz/anti poussière
- Pente maximale des toits exprimée en degrés
- Type de câble

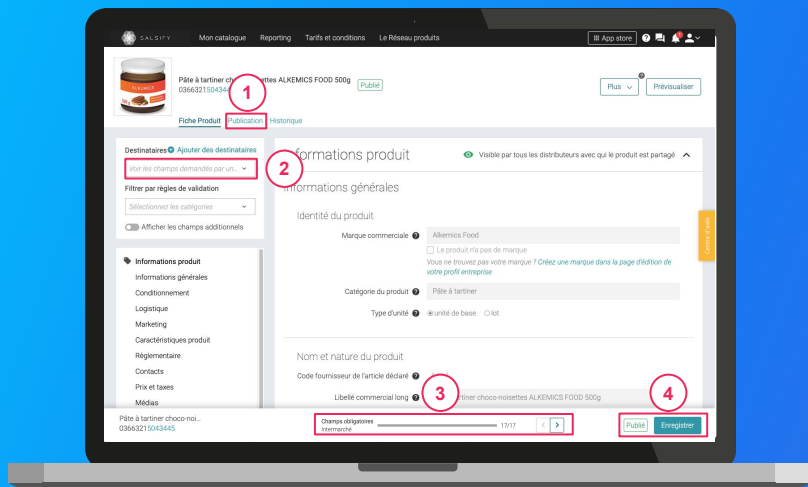
→ sont obligatoires pour la catégorie bricolage.

**\*Si vous n'êtes pas concerné par ces informations, veuillez cocher "Je déclare que mon produit n'a pas besoin de champs..."**

# Enrichir une fiche produit

## Important

Vérifiez que le destinataire **“TOUT FAIRE”** est bien activé en cliquant sur l’onglet « **Publication** » de vos fiches produit. ①



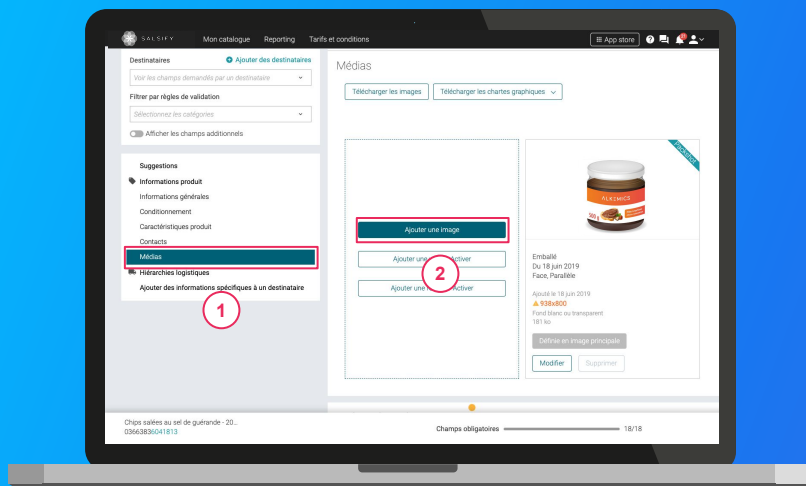
## Une fois le produit créé :

1. Utilisez le filtre « **voir les champs demandés par** » et sélectionnez “TOUT FAIRE” pour ne voir que les champs demandés par l’enseigne ②
1. Utilisez la **barre de progression** pour vous focaliser uniquement sur les **champs requis** par TOUT FAIRE. ③
1. Cliquez sur **Enregistrer / Publier**. ④



# Ajouter des images

Vous pouvez **ajouter des images** à vos fiches produits



1. Rendez-vous dans la section « **Médias** » de votre fiche produit
2. Cliquez sur « **Ajouter une image** »
3. Déposez ou choisissez l'image que vous souhaitez joindre
4. Remplissez ensuite les informations demandées (page suivante)

Pour plus d'informations sur l'ajout d'image, consultez :  
<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=83>

# Ajouter des images

Quelles sont les informations à remplir ?

1. **Type d'information** : présentation du produit sur la photo (produit déballé, en situation, en lot, ...)

2. **Dates début/fin de validité** : période de commercialisation du produit tel qu'il est présenté sur la photo

3. **Face** : face du produit qui apparaît sur la photo (face principale, côté gauche, dos, ...)

4. **Angles** : angles de prise de vue de la photo

5. **Étiquettes** : elles permettent d'étiqueter et classer les photos selon vos besoins  
*NB : ce champ n'est pas obligatoire.*

6. Cliquez sur **“Ajouter”**

6

# Ajouter des documents

La documentation technique est aussi importante que le visuel du produit et nécessite des explications.



Ajouter une image

Ajouter une vidéo

Ajouter un document

Ajouter une astuce - Upgrade!

1. Cliquer sur le bouton « Ajouter un document » pour télécharger la documentation technique requise dans la plateforme.
2. Renseigner le « Type de document » en accord avec les messages qui s'affichent dans l'encadré rouge (ils précisent le type de document à renseigner pour chaque élément).

⚠ Pour la déclaration de performance, sélectionner "Ajouter un document" et préciser dans le champ "type de document" la valeur "Déclaration de performance (DOP)".

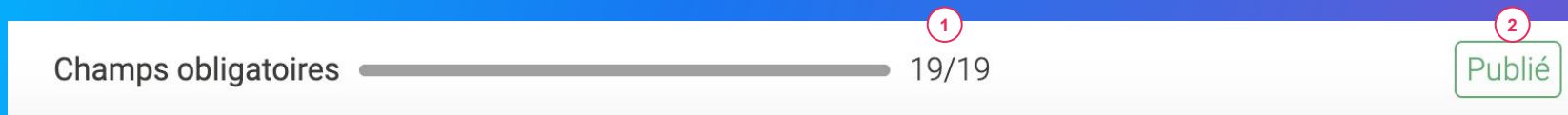
ToutFaire - Attributs  
Requis Non Bloquants

# Ajouter des images

Quelles sont les informations à remplir ?

Pour vérifier que votre fiche est bien partagée regardez en bas de la fiche que :

1. Pour TOUT FAIRE, l'ensemble des champs obligatoires sont complétés. <sup>1</sup>
2. Votre produit est bien publié <sup>2</sup>



The screenshot shows the bottom of a form with a light gray background. On the left, the text 'Champs obligatoires' is followed by a horizontal progress bar that is nearly full. To the right of the bar is the text '19/19'. Further to the right, there is a green rectangular button with rounded corners and the text 'Publié' in white. Above the progress bar and the button are small red circles with white numbers '1' and '2' respectively, corresponding to the list items above.

## Rappel

Vérifiez que le canal "TOUT FAIRE" est bien activé en cliquant sur l'onglet « **Publication** » de vos fiches produit.



**Identifier des fiches bloquées pour les corriger  
et les partager**

# Identifier des produits bloqués pour les corriger et les partager

Vous avez **3 moyens de mettre à jour vos produits** sur la plateforme

## 1. **Corrigez vos produits manuellement**

Une fois vos produits filtrés, rendez-vous sur chaque fiche produit à corriger. Ensuite, sélectionnez le destinataire en haut à gauche de votre de votre fiche produit et utilisez la barre de progression pour identifier les champs à renseigner.

## 1. **Utilisez les actions en masse** pour la modification de vos fiches produit.

## 1. **Réalisez un import Excel** : plus d'informations en **page suivante**.

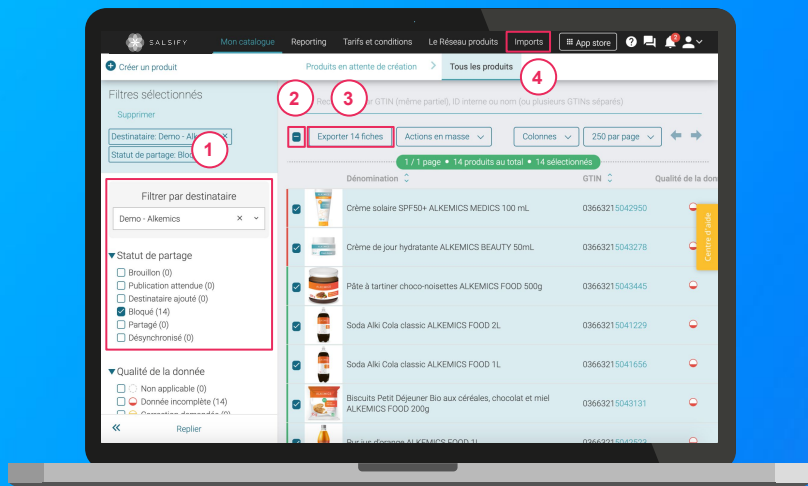


SALSIFY



# Réaliser un import Excel pour la mise à jour de vos produit

Réalisez un import Excel pour la mise à jour de vos produit



1. Une fois vos produits bloqués identifiés grâce au filtre “Statut de partage”, **sélectionnez l’ensemble des produits à corriger** 1 2

1. Cliquez sur “**Exporter**”. Cette action vous permettra, par la suite, de récupérer l’ensemble des GTIN à corriger 3

1. Rendez-vous dans le **module “Imports”** et suivez les étapes décrites en page suivante 4



SALSIFY

# Réaliser un import Excel pour la mise à jour de vos produit

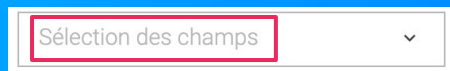
## Réalisez un import Excel pour la mise à jour de vos produit

1. Générez votre modèle et **sélectionnez “TOUT FAIRE”** pour lesquels vous souhaitez mettre à jour vos informations

1. **Sélectionnez les catégories produit** souhaitées

1. Recherchez les **champs que vous souhaitez renseigner** en utilisant la barre déroulante prévue à cet effet

**Astuce** : tapez directement le nom du champ dans la zone prévue à cet effet pour trouver le champ souhaité.

A screenshot of a web interface showing a dropdown menu. The menu is open, displaying the text "Sélection des champs" in a light blue font. To the right of the text is a small downward-pointing arrow icon. The dropdown is set against a dark blue background.

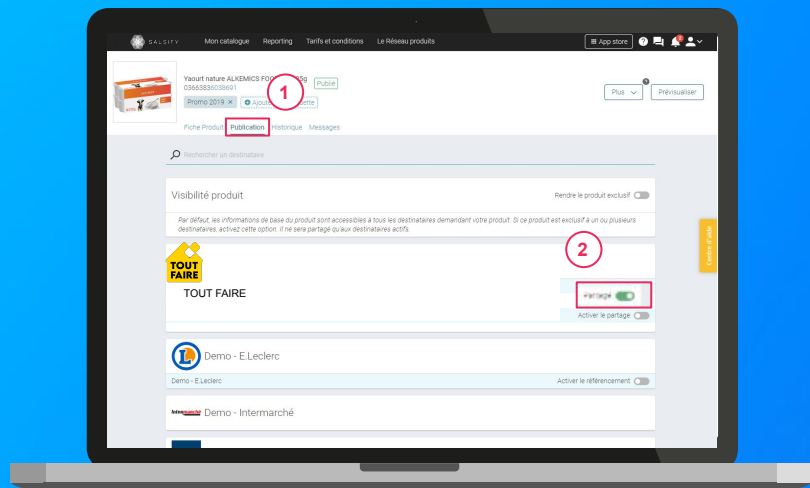
4. Téléchargez votre modèle, collez les GTINS précédemment exportés et renseignez les informations souhaitées pour les importer sur la plateforme. **C'est terminé !**



SALSIFY

# Partager un produit déjà créé

Rendez-vous sur votre fiche produit



1. Cliquez sur l'onglet « **Publication** » 1

1. Activez le **destinataire TOUT FAIRE** ON 2

1. Renseignez ensuite **les champs demandés** sur votre fiche produit en utilisant les filtres en haut à gauche et la barre de progression en bas de page.

1. Cliquez sur **Enregistrer / Publier**.



SALSIFY



# Créer ou corriger une hiérarchie logistique

# Créer ou corriger une hiérarchie logistique

Vous avez plusieurs moyens de **créer/corriger et partager vos hiérarchies**

## 1. Créer vos hiérarchies logistiques manuellement

Rendez-vous dans la section **“Hiérarchies logistiques”** de votre fiche produit et suivez les étapes décrites en **page suivante**.

## 1. Créer vos hiérarchies logistiques en masse via Excel

Rendez-vous dans le module **“Imports”**.

**Attention seuls les fournisseurs ayant les GTIN des différents niveaux de la hiérarchie logistique peuvent importer en masse les informations.**

**Note :** pour être partagées, vos hiérarchies logistiques doivent être associées à un référencement.

## 1. Attribuer vos hiérarchies logistiques en masse

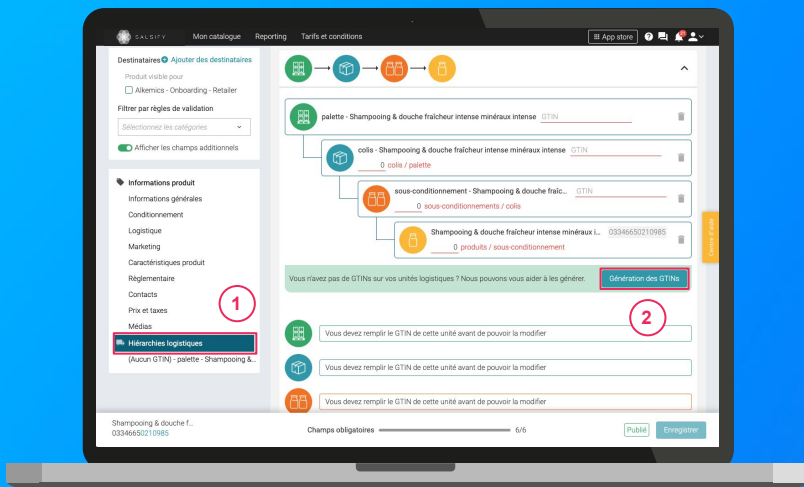
Depuis votre **page Catalogue**, **sélectionnez les produits** pour lesquels vous souhaitez créer un référencement et lier une hiérarchie logistique préalablement créée et **cliquez sur “Actions en masse”**.



SALSIFY

# Renseigner les données logistiques

Rendez-vous dans la section « hiérarchie logistique » ①



1. Créez une nouvelle **hiérarchie logistique**

+ Créer une nouvelle hiérarchie logistique

1. Choisissez la **structure** de votre hiérarchie parmi les **modèles existants** ou **créez** votre propre structure
2. Rentrez les **GTINs** et les **quantités** des différents éléments constituant la hiérarchie
3. Renseignez ensuite les informations demandées (dimensions, poids, ...)

*NB : si vous n'avez pas de GTIN, Salsify peut les générer automatiquement pour vous. Pour cela, cliquez sur :*

Génération des GTINs

②

Pour plus d'informations, vous pouvez consulter l'article suivant :

<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=97>

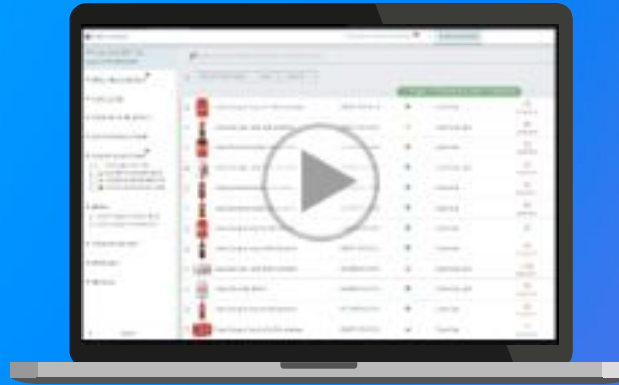


SALSIFY



# Renseigner les données logistiques

Regarder la vidéo explicative :



<https://www.youtube.com/watch?v=OJmuZAOejuM>



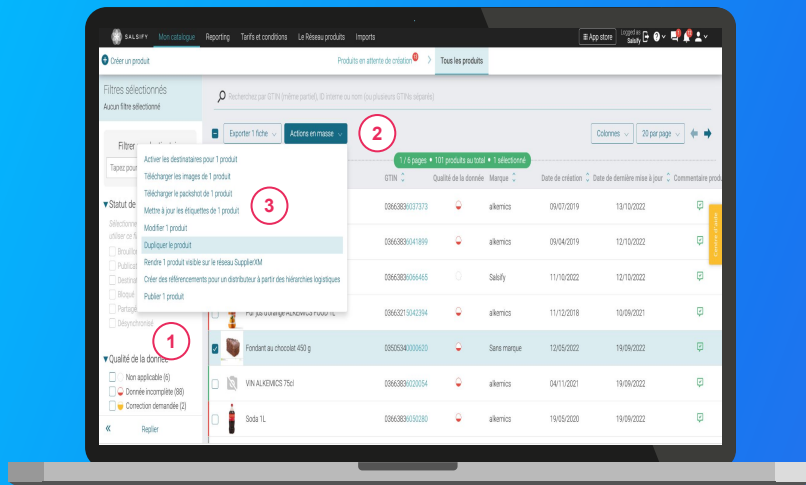
SALSIFY

## Pour aller plus loin : les outils de productivité

1. **Dupliquer vos produits**
2. **Modifications en masse**
3. **Publier vos produits en masse**
4. **Ajouter des destinataires en masse**

# 1. Dupliquer vos fiches produits

Rendez-vous sur l'onglet **Catalogue**

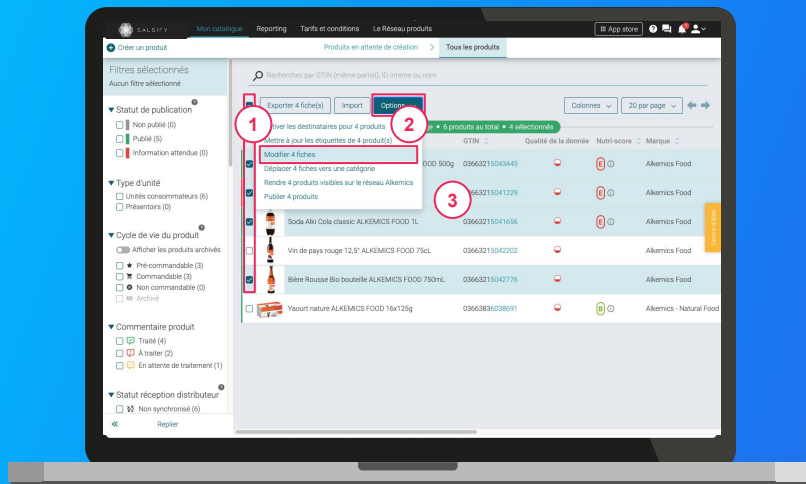


1. Sélectionnez le produit à dupliquer 1
2. Cliquez sur “**Actions en masse**” puis sur “**Dupliquer le produit**” 3
3. Vous êtes redirigé(e) vers la page de création produit. Renseignez les **informations demandées**, ajoutez une image (facultatif) et **créez le produit** puis **choisissez les destinataires** (onglet “Publication” de la fiche produit).

Pour plus d'informations, vous pouvez consulter l'article suivant:  
<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=71>

## 2. Modifier vos informations en masse

Rendez-vous sur l'onglet **Catalogue**

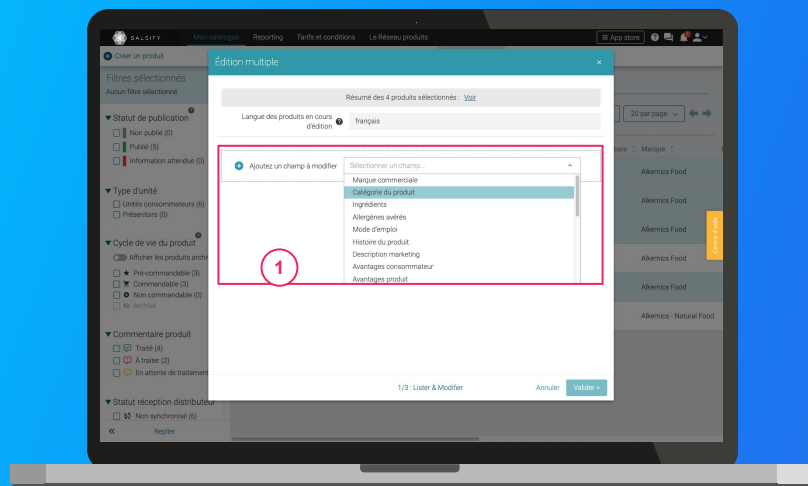


1. Sélectionnez les produits pour lesquels vous voulez modifier une information
2. Cliquez sur “Options” puis sur “Modifier X fiches”
3. Une fenêtre s’ouvre..

Pour plus d'informations, vous pouvez consulter l'article suivant :  
<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=32>

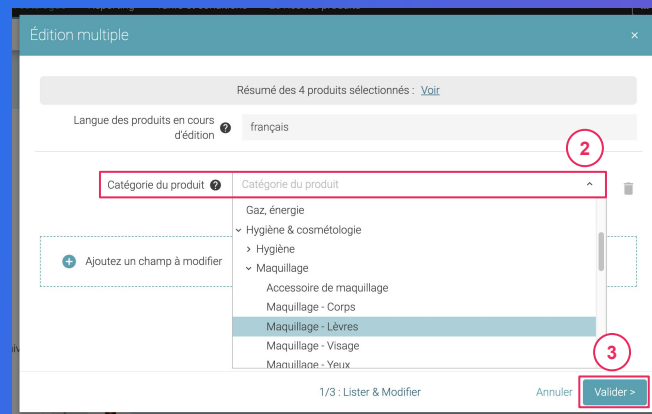
## 2. Modifier vos informations en masse

### Fenêtre d'édition multiple



1. Sélectionnez le(s) champ(s) que vous souhaitez modifier pour les produits sélectionnés

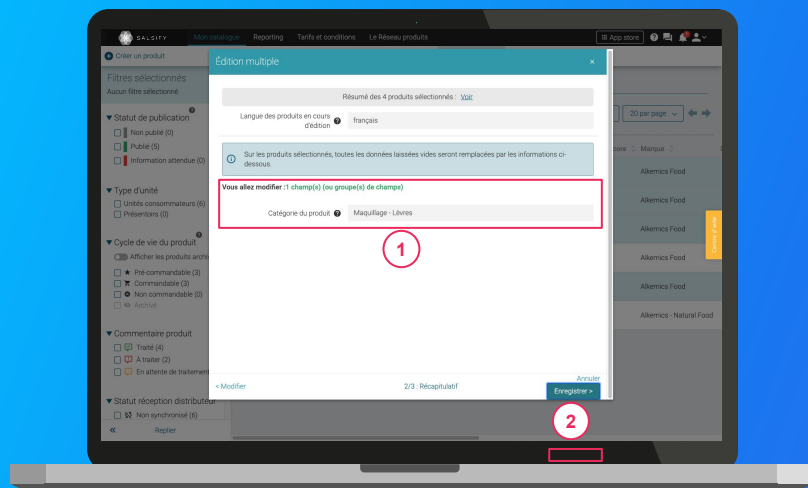
2. Renseignez dans cette même fenêtre les informations des champs sélectionnés et validez.



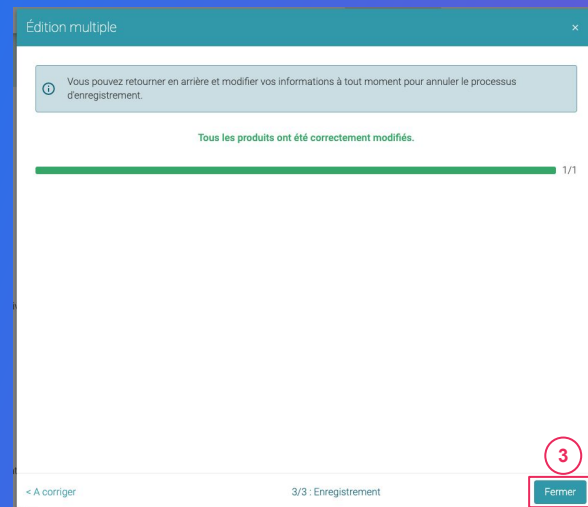
Pour plus d'informations, vous pouvez consulter l'article suivant :  
<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=32>

## 2. Modifier vos informations en masse

### Fenêtre de récapitulatif



1. Le **récapitulatif** vous présente l'ensemble des produits avec les modifications renseignées
2. Cliquez sur **Enregistrez**
3. L'**enregistrement** : une fois complet, cliquez sur "Fermer". Vos produits ont été modifiés !

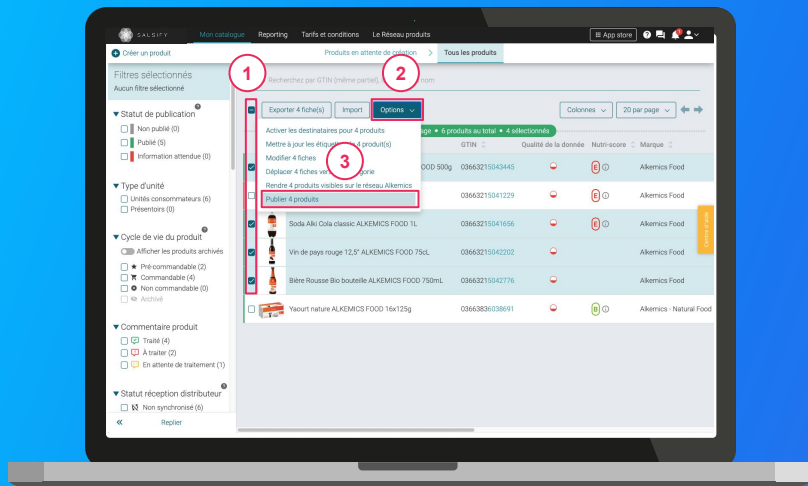


Pour plus d'informations, vous pouvez consulter l'article suivant :  
<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=32>



# 3. Publier vos produits en masse

Rendez-vous sur l'onglet **Catalogue**



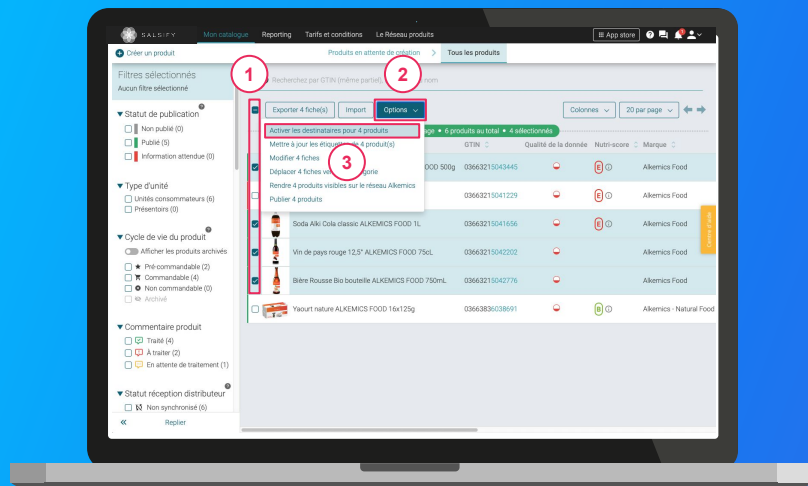
1. Sélectionnez les produits que vous souhaitez publier
2. Cliquez sur “Options” puis sur “Publier X produits”
3. Une fenêtre récapitulative s’ouvre, cliquez sur “Publier X produits”



Pour plus d'informations, vous pouvez consulter l'article suivant :  
<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=167>

# 4. Activer des destinataires en masse

Rendez-vous sur l'onglet **Catalogue**

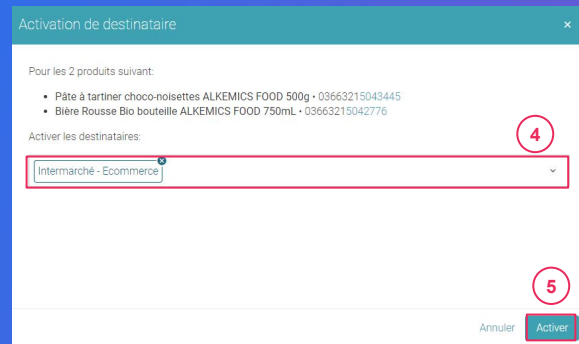


1. Sélectionnez les produits pour lesquels vous souhaitez activer des destinataires

1. Cliquez sur “Option” puis sur “Activer les destinataires pour X produits”

2. Une fenêtre s’ouvre : sélectionnez les destinataires que vous souhaitez activer dans la liste déroulante

3. Cliquez sur “Activer”



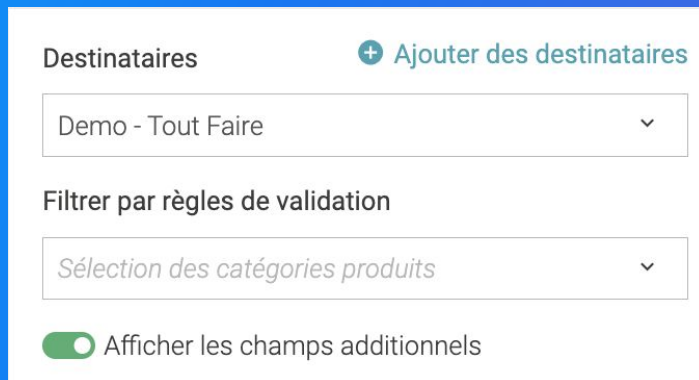
Pour plus d'informations, vous pouvez consulter l'article suivant :  
<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=167>

# FAQ

# FAQ

## Pourquoi je ne trouve pas un champ que je souhaite renseigner dans ma fiche produit ?

Pour afficher l'ensemble des champs renseignables sur votre fiche produit, activez l'option “**Afficher les champs additionnels**” sur la gauche de celle-ci.



The screenshot shows a white rectangular panel with a light gray border. At the top left, the text "Destinataires" is displayed in a dark gray font. To its right is a teal-colored link that says "+ Ajouter des destinataires". Below this, there is a dropdown menu with a white background and a thin gray border, containing the text "Demo - Tout Faire" and a small downward-pointing arrow on the right. Underneath the dropdown, the text "Filtrer par règles de validation" is shown in a dark gray font. Below this is another dropdown menu, similar in style to the first one, containing the text "Sélection des catégories produits" and a downward-pointing arrow. At the bottom of the panel, there is a green toggle switch that is currently turned on, followed by the text "Afficher les champs additionnels" in a dark gray font.

# FAQ

## **Est-il obligatoire de partager les données produits sur la plateforme SupplierXM de Salsify ?**

Pour la commercialisation sur le site e-commerce de votre partenaire TOUT FAIRE, vous devez obligatoirement partager vos produits via la plateforme. A terme, l'usage de la plateforme permettra de remplacer définitivement les fichiers Excel contenant les informations produits qui sont actuellement complétés.

## **L'accès à la plateforme SupplierXM de Salsify mis à disposition par TOUT FAIRE est gratuit ?**

Oui. Les coûts de déclaration sur la plateforme SupplierXM de Salsify sont pris en charge par TOUT FAIRE.

## **J'ai déjà un compte sur la plateforme SupplierXM de Salsify, puis-je utiliser le même compte pour partager avec TOUT FAIRE ?**

Oui. Si vous avez déjà un compte sur la plateforme, [connectez-vous](#) à celui-ci et commencez à partager vos produits.

## **A partir de quand je peux commencer à partager mes données via SupplierXM de Salsify ?**

Vous pouvez le faire dès à présent. Le canal "TOUT FAIRE" est disponible sur la plateforme SupplierXM.

# FAQ

## Comment créer tous mes produits sur SupplierXM de Salsify ?

Vous avez 3 possibilités :

1. Créer vos produits manuellement (video)
2. Les importer via un fichier Excel (video)

## Peut-on créer des fiches produit en masse via l'import ?

Oui, vous pouvez créer des fiches produit en masse via l'import. Voici la vidéo explicative : (vidéo debbie) ainsi qu'un [article détaillé](#).

Les étapes sont :

- 1 : aller sur l'onglet “*import*”
- 2 : générer la matrice
- 3 : remplir la matrice avec les données des produits demandés par TOUT FAIRE
- 4 : faire l'import

## Peut-on importer des photos en masse ?


Oui, voici [un article explicatif](#).


# FAQ





## Comment supprimer une fiche produit ?

Il n'est pas possible de "supprimer" un produit sur la plateforme SupplierXM de Salsify mais vous pouvez l'archiver. Pour cela, rendez-vous dans la **section "Informations générales"** de votre fiche produit et **modifiez le cycle de vie de votre produit** (attention la **catégorie produit** doit obligatoirement être renseignée)

Cycle de vie du produit

Date de début de disponibilité à la commande ?  × 

Date de fin de disponibilité à la commande ?  

Cycle de vie du produit ?    

☐ pré-commandable ☐ commandable ☐ non commandable ☒ archivé

Pour plus d'informations sur le cycle de vie du produit, consultez cet article :  
<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=39>



# FAQ

## Comment supprimer une photo ?

Il vous est possible de **supprimer individuellement chaque média** ajouté sur votre fiche produit. Cependant, **vous ne pouvez pas supprimer une image définie en tant qu'image principale**. Pour cela, il vous faut définir une nouvelle image principale en cliquant sur “**Définir en image principale**”.

## Pourquoi ma photo est rejetée ?

Pour qu'une image soit acceptée, celle-ci doit répondre à quelques prérequis :

- Fond blanc numérique/uniforme (code couleur #FFFFFF) ou transparent
- Taille d'image supérieure à 1 500 pixels
- Carrée (ratio 1:1)
- Produit bien visible et en accord avec la réalité
- Marge suffisante
- Poids inférieur à 50 Mo

☐



Produit nu / déballé  
Du 24 mars 2023  
Face principale, Vue plongeante, Gauche  
Définition standard

Ajouté le 24 mars 2023  
**▲ 128x128**  
Fond blanc ou transparent  
5 ko

Définir en image principale

Modifier Supprimer

# FAQ

## **J'utilise FabDis comment faire ?**

Tout d'abord lors de la création de votre compte sur la plateforme SupplierXM de Salsify, il est nécessaire de nous prévenir à l'adresse suivante : [alk.team.onboarding@salsify.com](mailto:alk.team.onboarding@salsify.com)

## **Mes délais de fabrication fluctuent toutes les semaines. Faut-il mettre à jour cette information toutes les semaines dans les fiches produit ?**

Non, dans ce cas, vous devez renseigner un délai moyen (à mettre à jour si vous constatez un allongement ou réduction du délai moyen).

## **J'ai déjà partagé des fiches produits sur la plateforme SupplierXM pour une autre enseigne, mais Tout Faire n'a pas accès à ces mêmes produits. Est-ce que le catalogue est partagé avec toutes les enseignes ?**

Le principe de la plateforme est de créer une fiche produit et de choisir ensuite le canal et donc le destinataire avec lequel vous souhaitez partager ce produit. Vous avez la main pour choisir de rendre visible un produit pour une enseigne ou pour une autre. Il y a deux notions distinctes "publier" et "partager" : vous publiez un GTIN sur le réseau SupplierXM (ce qui pourrait donner lieu à d'éventuelles demandes de la part des distributeurs) et vous pouvez ensuite le partager avec le/les destinataire/s de votre choix en activant le canal et en remplissant les informations demandées par ce ou ces destinataires. Vous pouvez également activer en masse un destinataire, voici le tutoriel : [https://youtu.be/zCv\\_ELldvuk](https://youtu.be/zCv_ELldvuk)

# FAQ

## **Si j'ai généré un GTIN palette, est-ce qu'il faut obligatoirement utiliser ce GTIN pour la livraison du produit ?**

Les GTIN générés via la plateforme SupplierXM pour les unités logistiques servent exclusivement à enregistrer vos informations logistiques. Vous n'êtes pas obligé de les utiliser dans vos commandes et vos factures. Lorsqu'on vous pose la question : "le produit est-il commandé sur ce GTIN ?", il suffit de répondre "non" à la question si vous avez généré un GTIN via le générateur de GTIN de la plateforme.

## **A qui sont destinées les fiches produits ?**

Les fiches produits seront destinées à TOUT FAIRE. Cependant, vous aurez également la possibilité de partager vos produits avec d'autres destinataires utilisant la plateforme selon vos souhaits.

## **Est-ce qu'il y a la possibilité de renseigner plusieurs colisages pour un même article ?**

Oui, il est possible de créer plusieurs hiérarchies logistiques pour un même produit. Vous devez créer la logistique et créer le référencement pour la rendre visible par votre partenaire TOUT FAIRE.

# FAQ

## **Devons-nous également intégrer les tarifs des produits ?**

Aujourd'hui non mais dans une seconde phase, ils vous seront demandés.

## **Existe-t-il une matrice excel pour faire une intégration en masse des fiches produits ?**

Vous pouvez intégrer vos fiches en masse, mais il faudra dans un premier temps créer une fiche produit entièrement sur la plateforme SupplierXM, que vous allez exporter qui vous servira de modèle compatible avec la plateforme.

Voici un tutoriel export : <https://www.youtube.com/watch?v=O8ILXXFbrbw> et import :

[https://www.youtube.com/watch?v=8rknvl8al\\_8](https://www.youtube.com/watch?v=8rknvl8al_8)

## **Jusqu'à quand je peux partager mes produits ?**

Vous avez jusqu'au mois d'octobre.

## **Quels produits je dois partager avec l'enseigne TOUT FAIRE ?**

La priorité de TOUT FAIRE sont les produits qui sont stockés sur la plateforme nationale. Vous pouvez partager avec TOUT FAIRE tout votre catalogue mais vous ne recevrez des demandes d'informations sur SupplierXM que pour les produits dont votre partenaire a besoin.

# FAQ

## **Est-ce que la base produit CNEM reprend les mêmes informations que SupplierXM ?**

La base produit CMEM n'héberge pas toutes les informations produit dont TOUT FAIRE a besoin pour accompagner son plan de développement (digital/e-commerce, tarification, logistique...).

## **Dois-je sélectionner tout le référencement « CMEM » et mettre toutes les fiches dans TOUT FAIRE, ou dois-je mettre que les produits en catalogue TOUT FAIRE (sachant que les points de ventes TOUT FAIRE, on accès à tout le référencement CMEM ) ?**

Seules les produits qui vous sont demandés par TOUT FAIRE via Salsify sont à renseigner ; il s'agit des produits stockés sur la plateforme nationale de TOUT FAIRE ainsi que ceux qui sont au plan de vente des adhérents du groupement TOUT FAIRE.

## **Comment renseigner les dimensions ?**

Les dimensions à renseigner sont celles de l'unité commerciale correspondant au GTIN de la fiche produit. C'est notamment celles de la boîte (carrelage) ou du colis (parquet, lambris, bardage...).

# FAQ

## **Comment renseigner la "Mesure permettant la comparaison du prix" ?**

Comme l'indique la bulle d'aide, ce champ permet de renseigner la quantité (volume, poids) de produit contenu dans l'unité commerciale décrite afin de répondre aux exigences réglementaires liées aux comparaisons de prix. Par extension, ce champ peut être utilisé pour exprimer des quantités utiles de produit contenues dans l'unité commerciale : surface couverte (en m2) pour les revêtements (sol & murs) par exemple.

## **Comment renseigner le contenu net ?**

Le contenu net correspond au nombre d'unités de consommation contenues dans l'unité commerciale décrite (nombre de vis dans une boîte, nombre de lames de parquet dans un colis, nombre de carreaux de carrelage dans une boîte, nombre de panneaux dans un colis de laine de verre.....).

# FAQ

**Vous souhaitez plus de précisions sur le projet TOUT FAIRE/Salsify,  
cliquez sur le lien suivant :**

**<https://onboarding.salsify.com/toutfairematériaux>**

**Ou écrivez votre question à :**

**[achats@toutfaire.fr](mailto:achats@toutfaire.fr)**