

Guide utilisateurs



GROUPE
Casino
NOURRIR UN MONDE
DE DIVERSITÉ



franprix 🍏



LEADER
PRICE



SALSIFY



Présentation du processus de collecte

SupplierXM de Salsify, la plateforme d'expérience fournisseurs

Une plateforme unique pour relier votre marque à tous les canaux

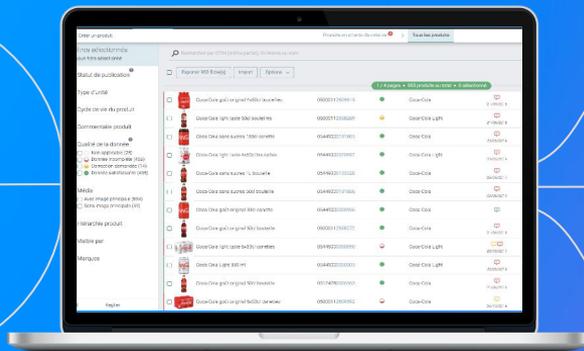
Images et Documents



Logistiques, Tarifs et GTINs



Labels, informations nutritionnelles et descriptions Marketing



Référencement GMS et circuits spécialisés



Référencement e-commerce : drive et pure players



Applications consommateurs & fournisseurs de services



Centralisez vos informations produits



Partagez-les

Faites découvrir, référenciez et commercialisez

vos produits sur tous les canaux en partageant une donnée fiable et de qualité avec vos distributeurs au sein d'une unique plateforme

Les données collectées



Données marketing

- Composition
- Visuels
- Description
- Déclarations nutritionnelles
- ...

Mise en avant des produits
(sites e-commerces,
prospectus, ...)



Données logistiques

Référencement des produits



Données tarifaires

Référencement des produits

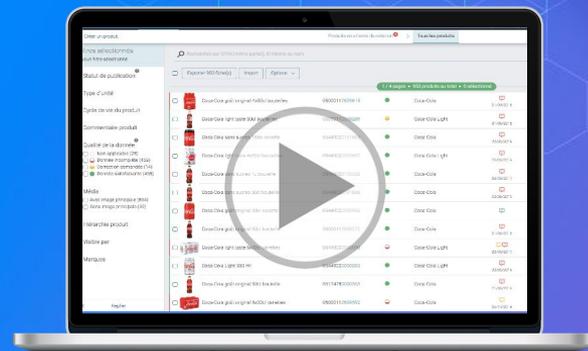
Vidéo explicative du contexte



Vidéo explicative

Animée par Casino et un expert Salsify SupplierXM. Vous pourrez découvrir le contexte, ainsi que les étapes pas à pas pour partager vos fiches produits.

<https://youtu.be/HNm3qyWRXNk>



SALSIFY

The background features a blue-to-purple gradient with a white hexagonal grid pattern. On the left, a globe is depicted using a grid of white dots. A white rounded rectangular bar is centered horizontally, containing the text "Guide utilisateurs" in a bold, blue, sans-serif font.

Guide utilisateurs

Sommaire

1. Se connecter / s'inscrire à la plateforme SupplierXM ([page 7](#))
2. Créer et partager vos produits avec vos distributeurs ([page 10](#))
3. Enrichir les informations de vos fiches produits ([page 13](#))
4. Importer vos données en masse ([page 25](#))
5. Pour aller plus loin : les outils de productivité ([page 32](#))
6. Aide ([page 44](#))

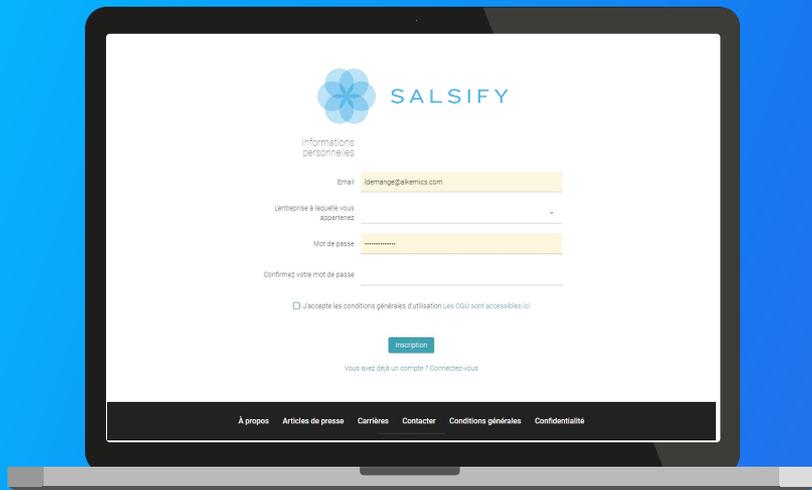




1. Se connecter / s'inscrire à la plateforme SupplierXM

Se connecter à la plateforme SupplierXM

Rendez-vous sur <https://app.supplierxm.salsify.com/>



Je n'ai pas de compte : inscription

1. Cliquez sur « **créer un compte** »
2. Remplissez le formulaire et validez la création
3. Confirmez votre inscription en cliquant sur le **lien envoyé par mail**

J'ai déjà un compte : connexion

1. Entrez vos identifiants (adresse e-mail et mot de passe)
2. Puis cliquez sur 

Si vous avez oublié votre mot de passe, vous pouvez cliquer sur « [mot de passe oublié](#) » pour le réinitialiser.

Prérequis - Le canal

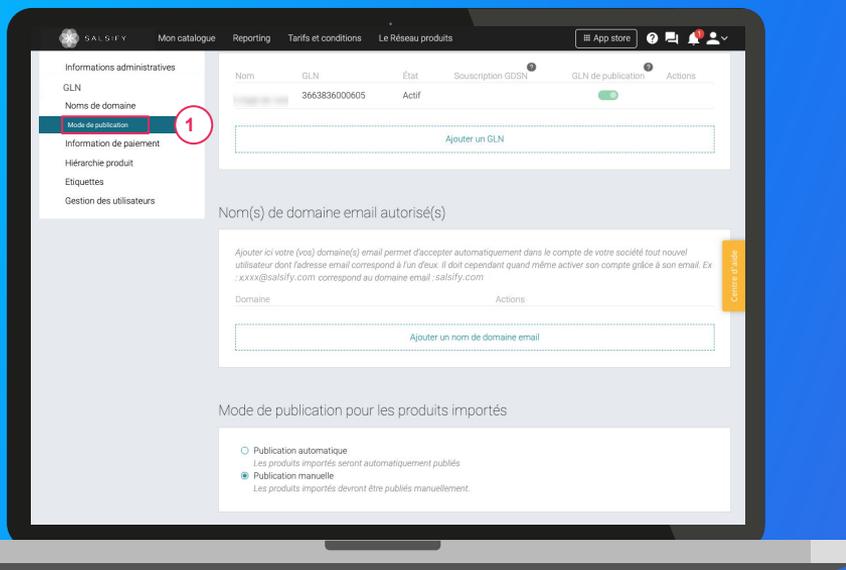
Est-ce que je peux partager mes produits ? Est-ce que je peux activer les canaux ?

- **Distribution Casino France - référencement**
- **franprix - référencement**
- **Leader Price - référencement**

Publication automatique VS Publication manuelle

Les modes de publication

Rendez-vous dans votre **espace d'administration**, section **“Mode de publication”** **1** et sélectionnez l'option ci-après qui vous convient le mieux.



- **La publication automatique**

Une fois importées, vos fiches produits sont automatiquement publiées. Vous n'avez plus qu'à activer les destinataires auxquels vous souhaitez envoyer la donnée. **Activez-les en masse en suivant les étapes décrites [page 43](#).**

- **La publication manuelle**

Lorsque vos fiches produits sont importées, celles-ci ne sont pas publiées ni partagées avec vos clients distributeurs. Pour cela, vous devez vous rendre sur chaque fiche produit pour les publier ou réaliser une publication de masse (suivez les étapes décrites en [page 43](#)).

Pensez également à activer vos clients distributeurs, vous pouvez le faire en masse !



2. Créer et partager vos fiches produits avec vos clients distributeurs

Créer une fiche produit manuellement

Créer une nouvelle fiche produit

Créer un nouveau produit

Informations produit obligatoires

GTIN **1**

Souhaitez-vous dupliquer un produit existant ? Oui Non

Identité du produit

Le produit est un(e)

Unité consommateur Présentoir Cafés hétérogènes

Unité de base Lot

Langue du produit

Libellé commercial long

Marque commerciale

Catégorie du produit

Retour à mon catalogue **2**

Pour plus d'informations sur l'ajout d'images, consultez :
<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=83>

Pour créer une nouvelle fiche produit :

1. Allez dans l'onglet **Catalogue**

2. Cliquez sur

L'aperçu du produit

1. Renseignez ici les informations principales du produit nécessaires à sa création, à commencer par le **GTIN** (code EAN), la catégorie produit et **la photo**. **1**

2. Puis cliquez sur « **Créer le produit** ». **2**

Astuce : des suggestions automatiques pour la catégorie du produit apparaissent lorsque vous remplissez le libellé commercial long.

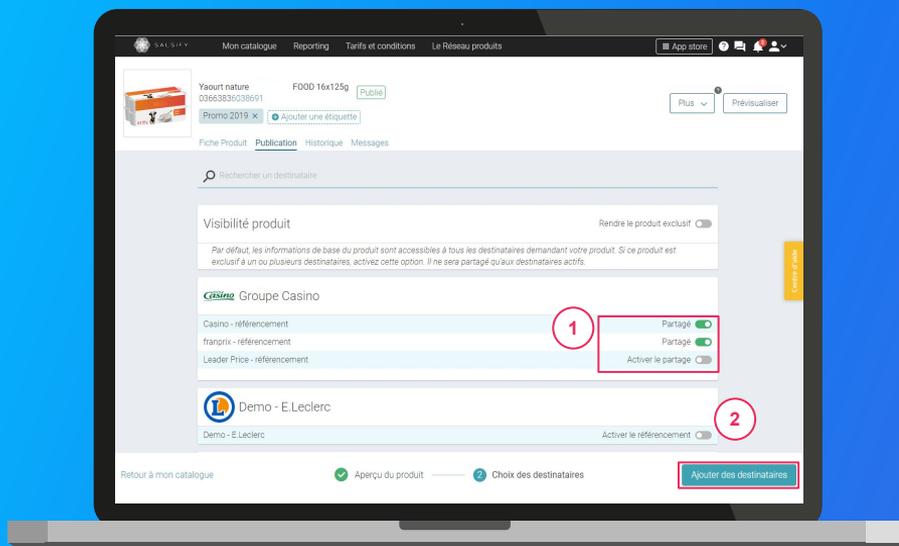
Catégorie du produit

Suggestions

Indicis sur la catégorie à choisir ? Voir nos exemples

Créer une fiche produit manuellement

Choix des destinataires



1. Activez 1
 - Distribution Casino France - référencement,
 - franprix - référencement
 - Leader Price - référencement

2. Cliquez sur « **Ajouter des destinataires** » 2 pour finaliser la création de la fiche produit.

NB : Activez uniquement les destinataires des enseignes avec lesquelles vous travaillez.

Par ex : si vous travaillez avec Distribution Casino France et franprix, mais pas encore avec Leader Price, veuillez ne pas activer ce dernier.



3. Enrichir les informations de vos fiches produits

Partager une fiche produit déjà créée

Rendez-vous sur votre **fiche produit**

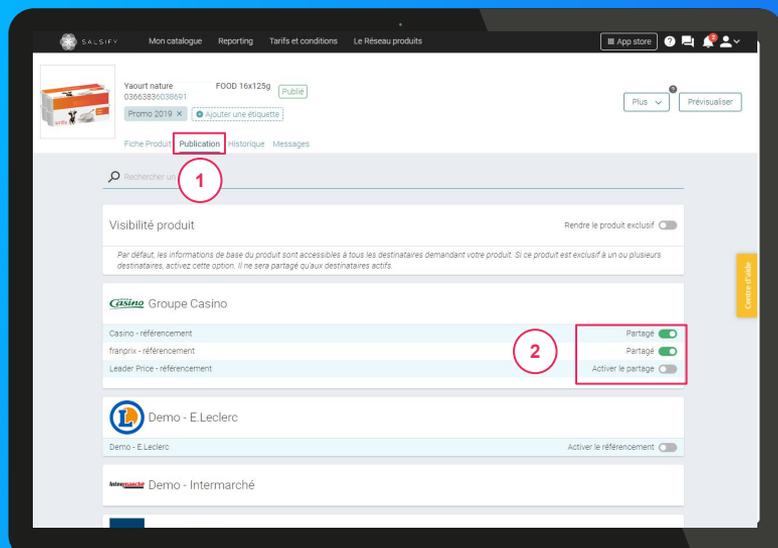
1. Cliquez sur l'onglet « **Publication** » **1**

2. Activez **2**

- Distribution Casino France - référencement**
- franprix - référencement**
- Leader Price - référencement**

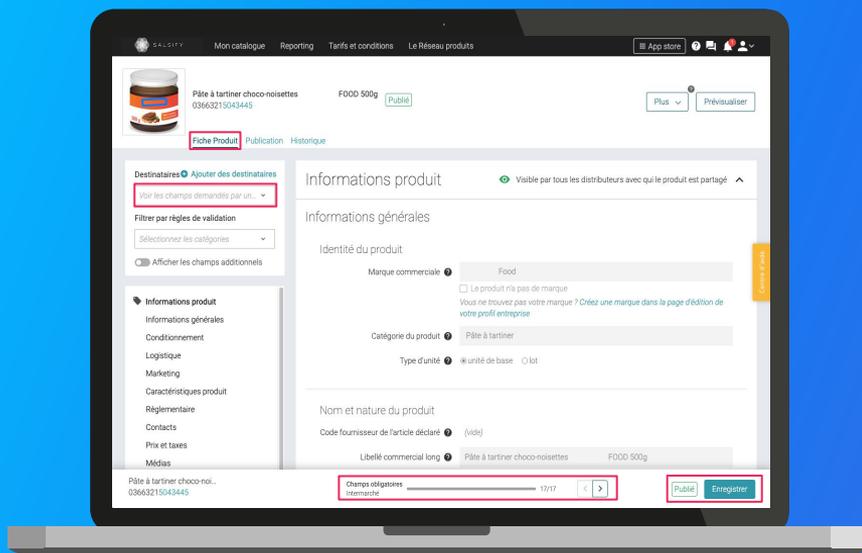
NB : Partagez vers les destinataires des enseignes avec lesquelles vous travaillez.

Par exemple : si vous travaillez avec Distribution Casino France et franprix, mais pas encore avec Leader Price, veuillez ne pas activer ce dernier.



Renseigner les champs demandés

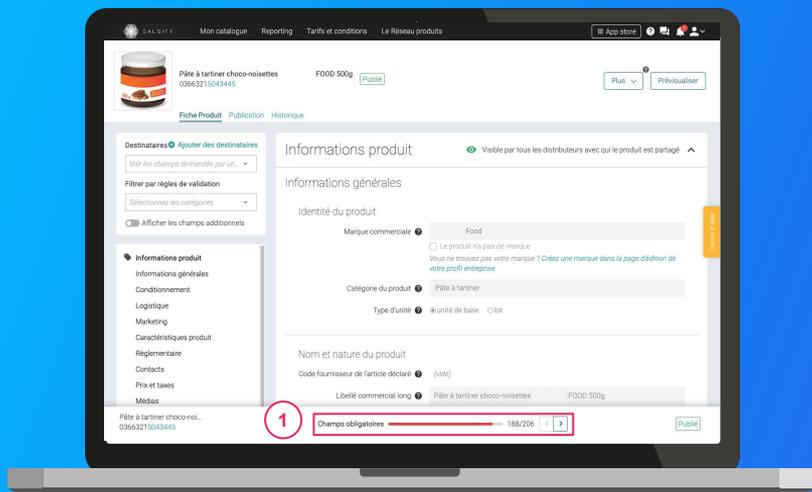
Rendez-vous sur votre **fiche produit**



1. Choisissez le destinataire en haut à gauche de l'onglet **fiche produit**. Vous pourrez également filtrer les **champs obligatoires demandés**.
2. Renseignez ensuite **les champs demandés** sur votre fiche produit en utilisant les filtres en haut à gauche et la barre de progression en bas de page.
3. Cliquez sur **Enregistrer / Publier**.

Les champs obligatoires

Les informations demandées varient en fonction des demandes du distributeur



Pour vous aider à **identifier ces champs**, utilisez la **barre de progression** qui se trouve au bas de votre fiche produit. Celle-ci vous indique tous les **champs obligatoires** ① à remplir avant de pouvoir partager votre fiche produit avec **Distribution Casino, Franprix et/ou Leader Price.**

Attention

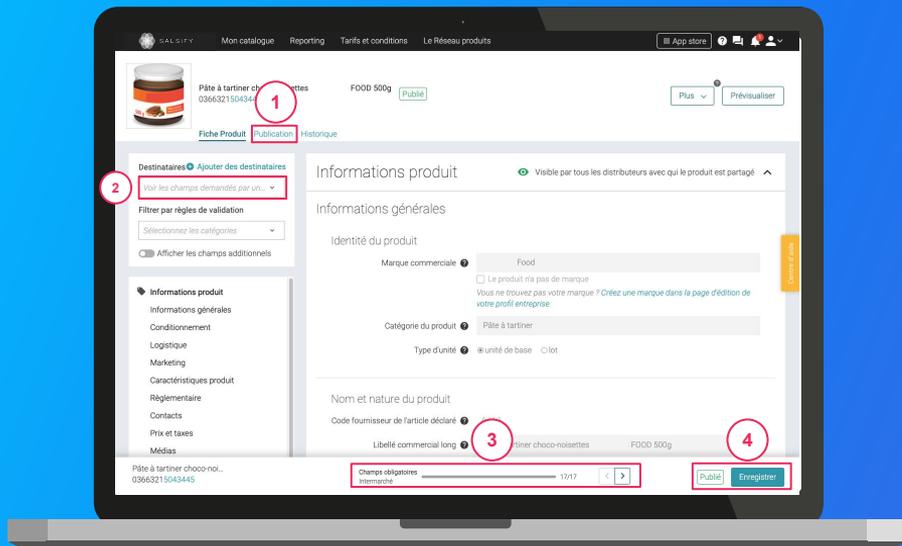
Afin de toujours répondre au plus proche des besoins, de nouveaux champs et règles de validation des données partagées pourront être ajoutés sur la plateforme à la demande de vos distributeurs.

Vous pourrez [retrouver ici](#) ces nouveaux champs et règles.

Remplir une fiche produit

Important

Vérifiez que le destinataire est bien activé en cliquant sur l'onglet « **Publication** » ❶ de vos fiches produit.

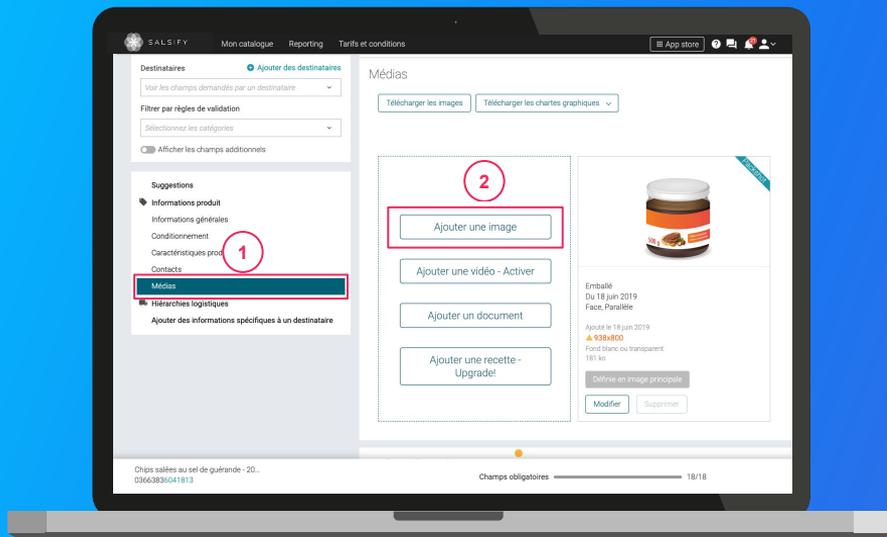


Une fois le produit créé :

1. Utilisez le filtre « **voir les champs demandés par** » et ❷ sélectionnez-le ou les clients distributeurs souhaités pour ne voir que les champs demandés par l'enseigne
2. Utilisez la **barre de progression** ❸ pour vous focaliser uniquement sur les **champs requis** par **Distribution Casino, franprix et Leader Price**
3. Cliquez sur **Enregistrer / Publier**. ❹

Ajouter des Médias

Vous pouvez **ajouter des images et des documents** (par exemple : notice d'utilisation) à vos fiches produits mais aussi **des vidéos et des recettes** (options payantes)

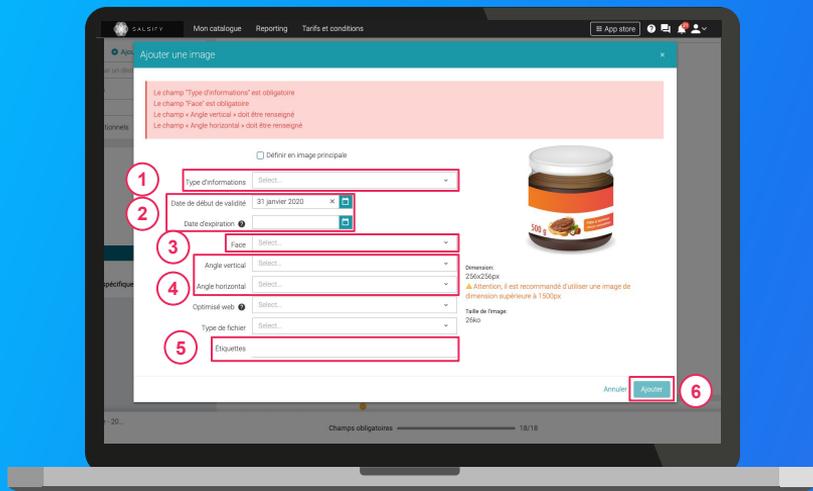


1. Rendez-vous dans la section « **Médias** » 1 de votre fiche produit
2. Cliquez sur « **Ajouter une image** » 2
3. Déposez ou choisissez l'image que vous souhaitez joindre
4. Remplissez ensuite les **informations demandées** (page suivante)

Pour plus d'informations sur l'ajout d'image, consultez :
<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=83>

Ajouter des images

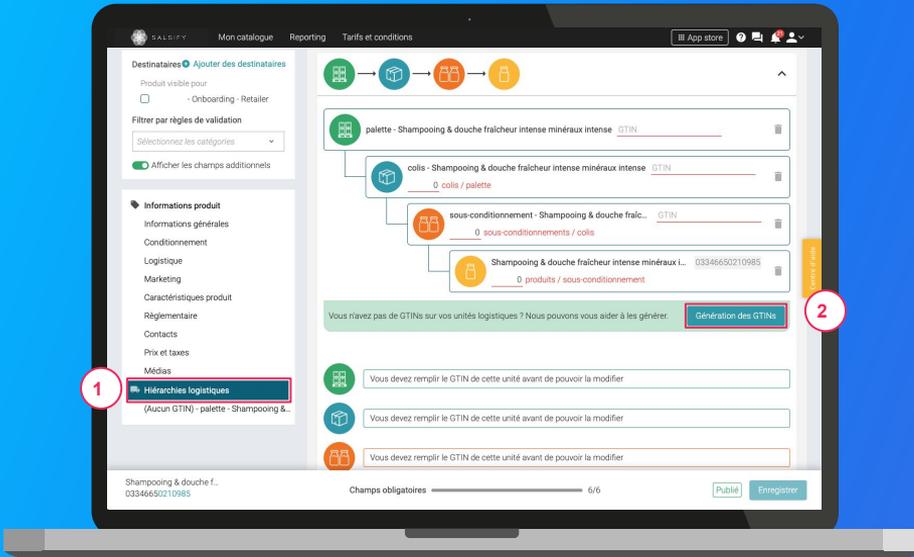
Quelles sont les **informations à remplir** ?



- 1 **Type d'information** : présentation du produit sur la photo (produit déballé, en situation, en lot, ...)
- 2 **Dates début/fin de validité** : période de commercialisation du produit tel qu'il est présenté sur la photo
- 3 **Face** : face du produit qui apparaît sur la photo (face principale, côté gauche, dos, ...)
- 4 **Angles** : angles de prise de vue de la photo
- 5 **Étiquettes** : elles permettent d'étiqueter et classer les photos selon vos besoins
NB : ce champ n'est pas obligatoire.
- 6 Cliquez sur **“Ajouter”**

Renseigner les données logistiques

Rendez-vous dans la section « hiérarchie logistique » 1



1. Créez une nouvelle **hiérarchie logistique**
Créer une nouvelle hiérarchie logistique
2. Choisissez la **structure** de votre hiérarchie parmi les **modèles existants** ou **créez** votre propre structure
3. Renseignez les **GTINs** et les **quantités** des différents éléments constituant la hiérarchie
4. Renseignez ensuite les informations demandées (dimension, poids, ...)

NB : si vous n'avez pas de GTIN palette ou colis, Salsify peut les générer automatiquement pour vous.

Pour cela, cliquez sur :

Génération des GTINs

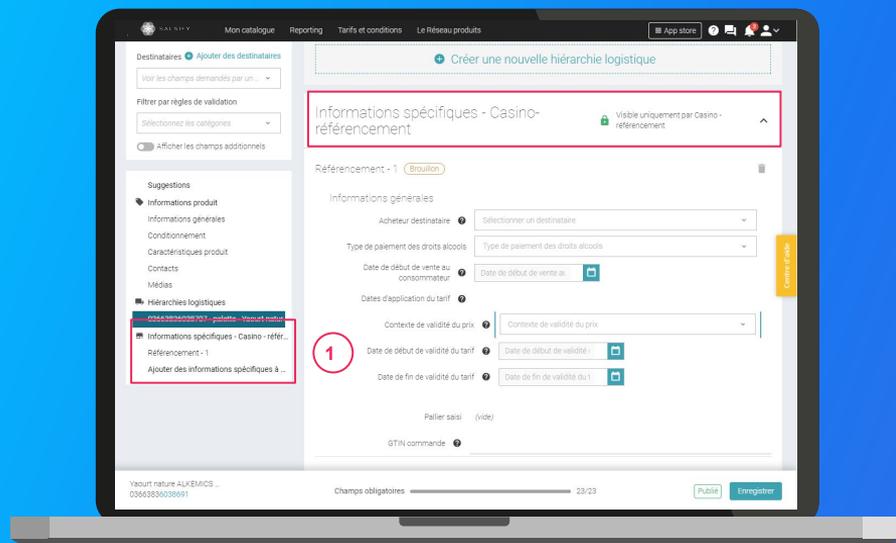
2

Pour plus d'informations, vous pouvez consulter l'article suivant :

<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=97>

Ajouter un référencement

Casino demandent des **informations spécifiques** relatives aux conditions d'achat / tarifaire. La création d'un référencement équivaut à la création d'une fiche dématérialisée.



Les **informations spécifiques** demandées par vos distributeurs sont **uniquement partagées et donc visibles par le distributeur qui les demande (ces dernières sont compartimentées de manière à ce que seul le destinataire choisi puisse les recevoir). Notre certification ISO 27001** garantit la sécurité de vos **informations**. Elles peuvent notamment porter sur le **référencement de vos produits** (tarifs, hiérarchies logistiques) ou des **demandes particulières** de la part de vos distributeurs.

Rendez-vous dans la section « **Informations spécifiques** » **1** et renseignez les informations demandées.

NB : vous pouvez créer plusieurs référencements pour un même distributeur si vous avez différentes conditions logistiques et tarifaires (permanent, promos, ...). Les enseignes du groupe souhaitent recevoir un référencement par opération commerciale (y compris si la logistique et/ou le tarif est inchangé). Pour cela, cliquez sur **“Créer un nouveau référencement”**.

Pour plus d'informations, vous pouvez consulter l'article suivant :
<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=149>

Ajouter les informations générales du référencement

Destinataires • Ajouter des destinataires

Voir les champs demandés par un ...

Filtrer par règles de validation

Sélectionnez les catégories

Afficher les champs additionnels

Suggestions

- Informations produit
- Informations générales
- Conditionnement
- Caractéristiques produit
- Contacts
- Médias
- Hiérences logistiques
 - 03663836038707 - palette - Yaourt natur
 - Informations spécifiques - Casino - référ...
 - Référencement - 1
 - Ajouter des informations spécifiques à ...

Créer une nouvelle hiérarchie logistique

Informations spécifiques - Casino-référencement

Visible uniquement par Casino-référencement

Référencement - 1 (Brouillon)

Informations générales

1 Acheteur destinataire • Sélectionner un destinataire

Type de paiement des droits alcools • Type de paiement des droits alcools

Date de début de vente au consommateur • Date de début de vente au consommateur

Dates d'application du tarif •

2 Contexte de validité du prix • Contexte de validité du prix

Date de début de validité du tarif • Date de début de validité

Date de fin de validité du tarif • Date de fin de validité du tarif

Pallier saisi (vide)

GTIN commande •

Yaourt nature ALK/EMICS... 03663836038691

Champs obligatoires 23/23

Publier Enregistrer

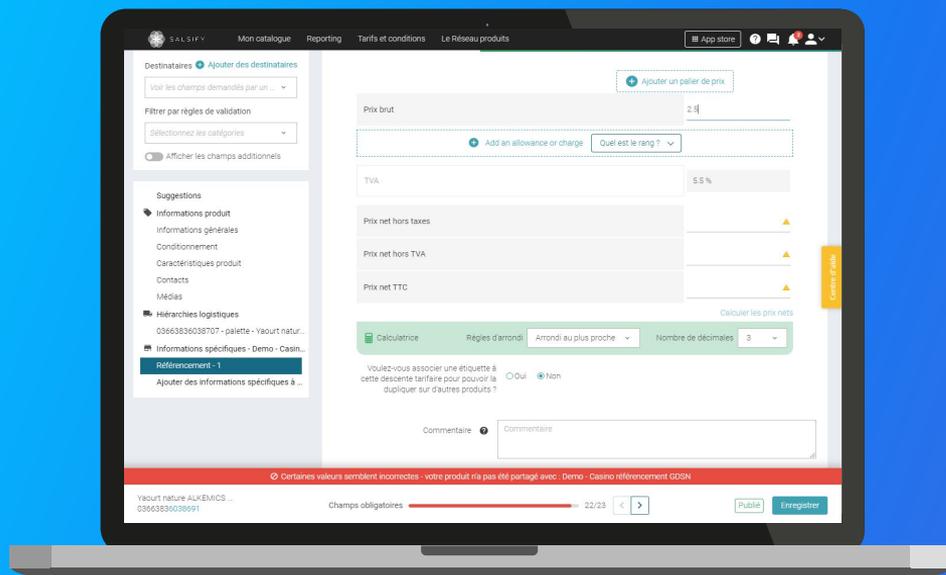
Il faut d'abord commencer par remplir les informations générales du référencement :

- L'acheteur destinataire **1**
- Le contexte de validité du prix **2**

Un complément d'informations sera à ajouter :

- Le type de tarif (permanent ou promo)
- Les conditions de transports
- La méthode de distribution

Ajouter un référencement : remplir les données tarifaires



Pour remplir les informations tarifaires :

1. Cliquez sur “Ajouter une descente tarifaire”
2. Remplissez les informations demandées : devise et prix brut
3. Rajoutez vos remises/charges en sélectionnant le rang :
 - Les remises/charges “rang 1” s’appliqueront sur le prix brut
 - Les remises/charges “rang 2” s’appliqueront sur le prix après remises/charges “rang 1”
4. Remplissez les prix nets. Si vous le souhaitez, vous pouvez utiliser notre calculatrice.

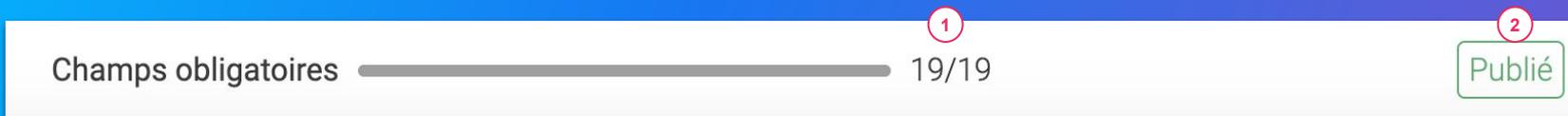
Pour plus d’informations, vous pouvez consulter l’article suivant :

<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=138>

Bravo, vous avez terminé !

Pour vérifier que votre fiche est bien partagée regardez en bas de la fiche que :

- 1 Pour le destinataire en question, l'ensemble des champs obligatoires sont complétés.
- 2 Votre produit est bien publié



Rappel

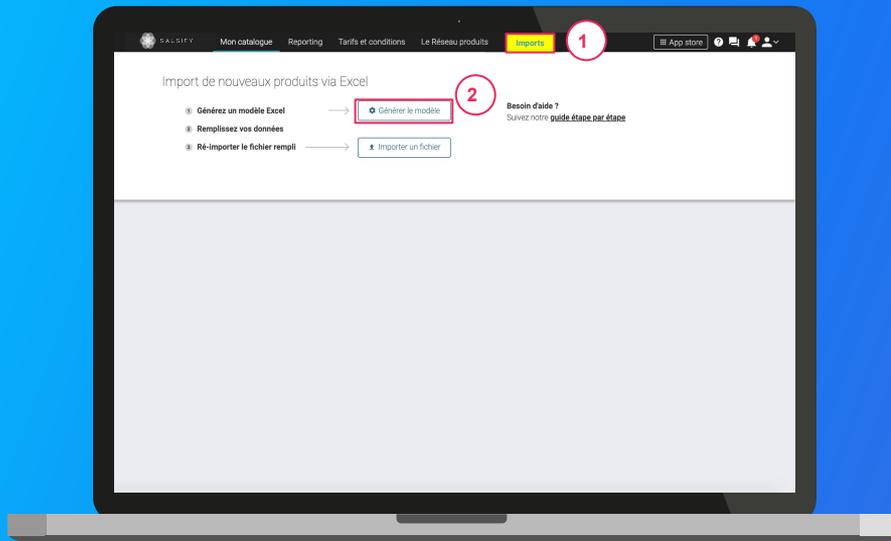
Vérifiez que vos destinataires sont bien activés en cliquant sur l'onglet « **Publication** » de vos fiches produits.



4. Importer vos données en masse

Importer vos données produits via un fichier Excel (modèle SupplierXM)

Étape 1 : Pour importer vos produits en masse, rendez-vous dans l'onglet "Imports" 1



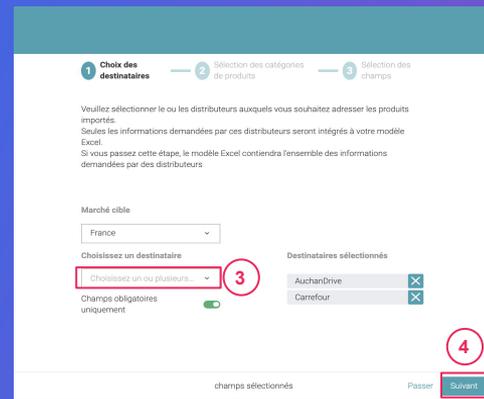
1. Cliquez sur « Générer le modèle » 2

2. Dans la fenêtre qui s'ouvre, sélectionnez les destinataires* pour lesquels vous souhaitez renseigner vos informations produit 3

3. Cliquez sur 4

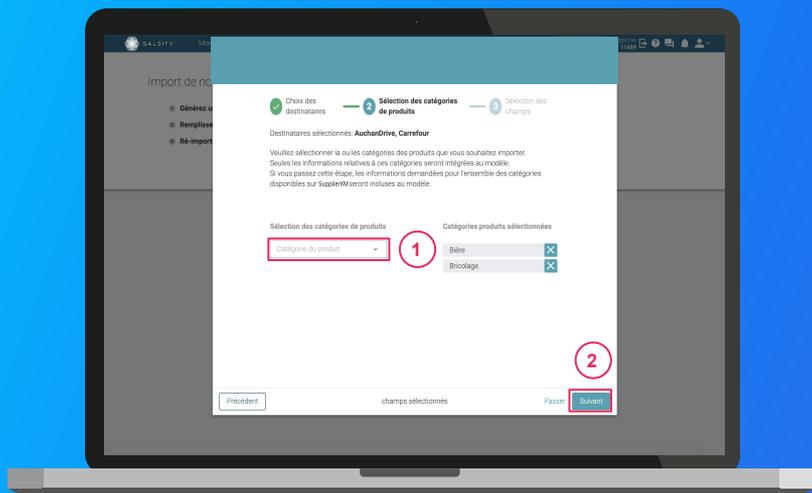
Suivant

*L'option "Champs obligatoires uniquement" : la matrice générée ne comportera que les champs obligatoires pour le partage avec les destinataires sélectionnés.



Importer vos données produits via un fichier Excel (modèle SupplierXM)

Étape 2 : Sélectionnez les catégories des produits que vous souhaitez importer



1. Sélectionnez les **catégories des produits** 1 que vous souhaitez importer. Seules les informations relatives à ces catégories seront intégrées au modèle.

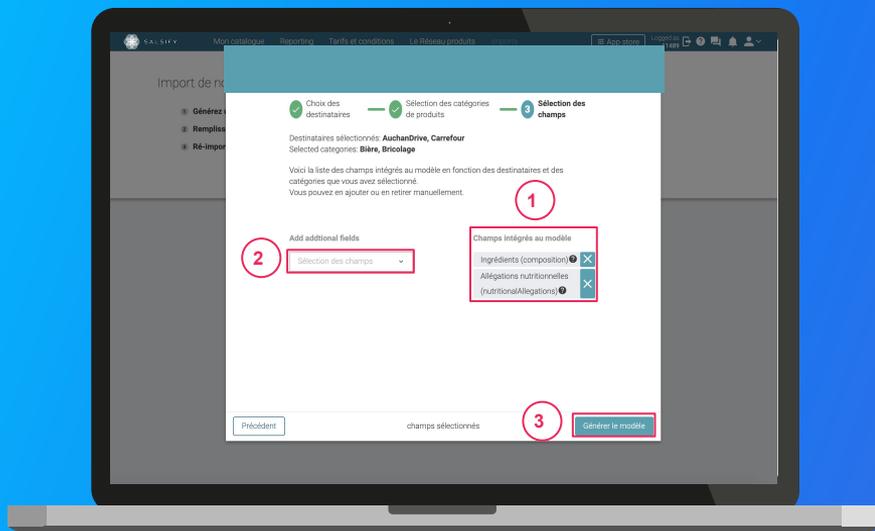
Astuce : vous pouvez passer cette étape en cliquant sur **“Suivant”**. Ainsi, les informations demandées par les destinataires sélectionnés pour l'ensemble des catégories disponibles sur Salsify seront incluses au modèle.

2. Cliquer sur



Importer vos données produits via un fichier Excel (modèle SupplierXM)

Étape 3 : Sélectionnez les champs que vous souhaitez renseigner

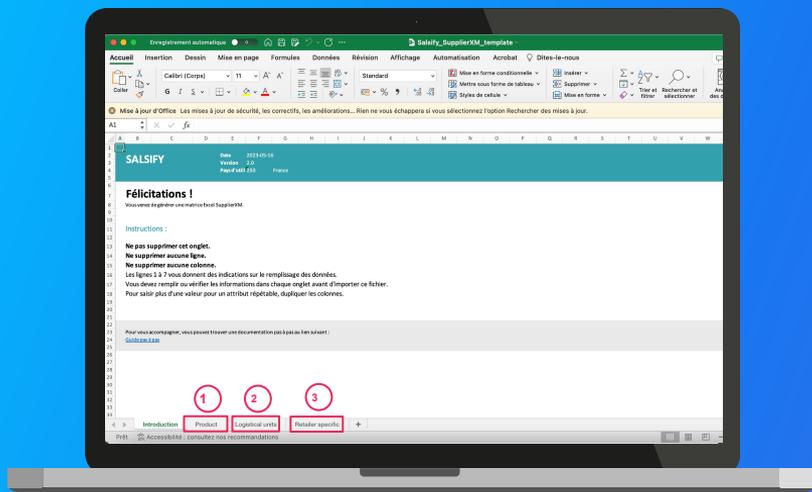


1. Par défaut et suite à l'étape 1, **seuls les champs obligatoirement demandés par les destinataires sélectionnés pour les catégories sélectionnées à l'étape 2** sont intégrés. Retrouvez-les sur la droite de la fenêtre. **1**
2. Ajoutez des **champs supplémentaires** **2** que vous souhaitez renseigner.
3. Cliquez sur **Générer le modèle** **3**

Cette action lance le téléchargement.

Importer vos données produits via un fichier Excel (modèle SupplieurXM)

Ouvrez le fichier Excel téléchargé et **remplissez la matrice**



1. La matrice comporte trois onglets principaux à remplir :

- 1 « **Product** » : toutes les informations relatives au produit (marketing, composition, ...).
- 2 « **Logistical units** » : ce sont les hiérarchies logistiques liées au produit. Vous pouvez les remplir soit sur ce fichier, soit **directement sur la plateforme**.
- 3 « **Retailer specific** » : comprend les informations spécifiques demandées par ce destinataire (uniquement visibles par le destinataire en question).

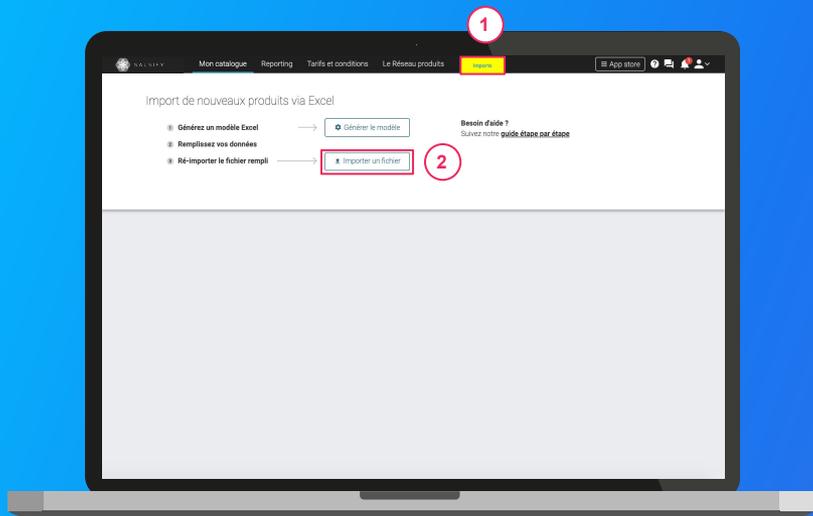
2. Remplissez toutes les colonnes (1 GTIN par ligne) et sauvegardez le fichier au format XLSX

Plus d'infos sur le remplissage de la matrice :

<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=70>

Importer vos données produits via un fichier Excel (modèle SupplieurXM)

Importez vos données



Depuis l'onglet "Imports" 1

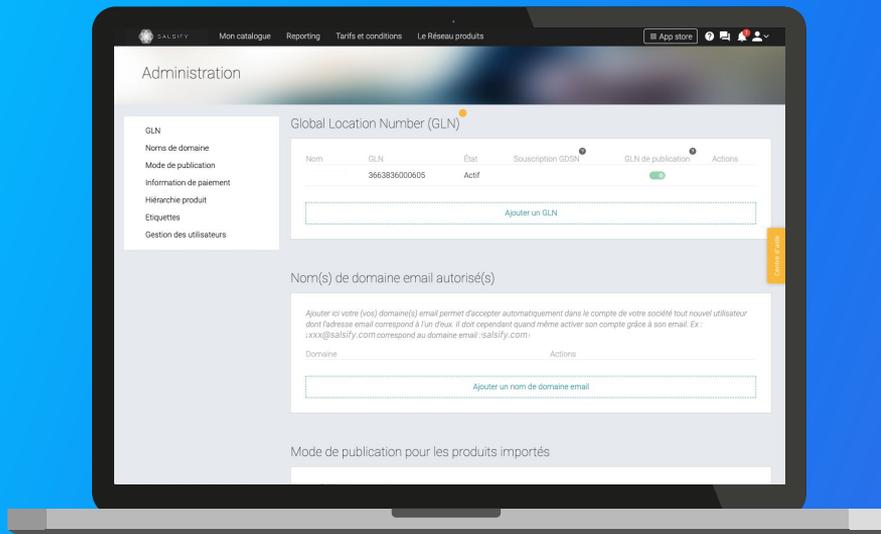
1. Cliquez sur « Importer un fichier » 2
2. Déposez votre matrice Excel dans l'encadré en pointillés
3. Cliquez sur 
4. Remarquez l'icône de chargement sous la ligne **"Produits importés"** de votre **"Historique des imports"**. Une fois terminé, retrouvez le nombre de produits importés ainsi que le nombre de produits rejetés. Pour afficher votre rapport d'erreur et connaître les informations à corriger, cliquez sur l'icône ci-après : 

Corrigez votre matrice et ré-importez-la en cliquant sur l'icône  3

Historique des imports					
Fichier importé	Utilisateur	Date	Produits importés	Produits rejetés	Actions
Demo - Module _Imports_.xlsx	cremy+demo1@gaikemics.com	4 janvier 2021	-	0 2	 

Importer vos produits via votre catalogue électronique actuel (GDSN)

Si vous avez déjà un catalogue électronique, vous pouvez **importer tous vos produits depuis celui-ci.**



Vous devrez sûrement déclarer le GLN destinataire (à retrouver dans la procédure ci-dessous) de votre distributeur auprès de votre catalogue.

franprix référencement : 3022159088460

Leader Price : 3022159088453

Distribution Casino France (achat local) : 3020119911001

Distribution Casino France (achat national) : 3020110000001

Rendez-vous sur votre [page administration](#) et suivez les étapes décrites dans la [procédure à retrouver ici](#).

Pour plus d'informations, consultez :

<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=77>

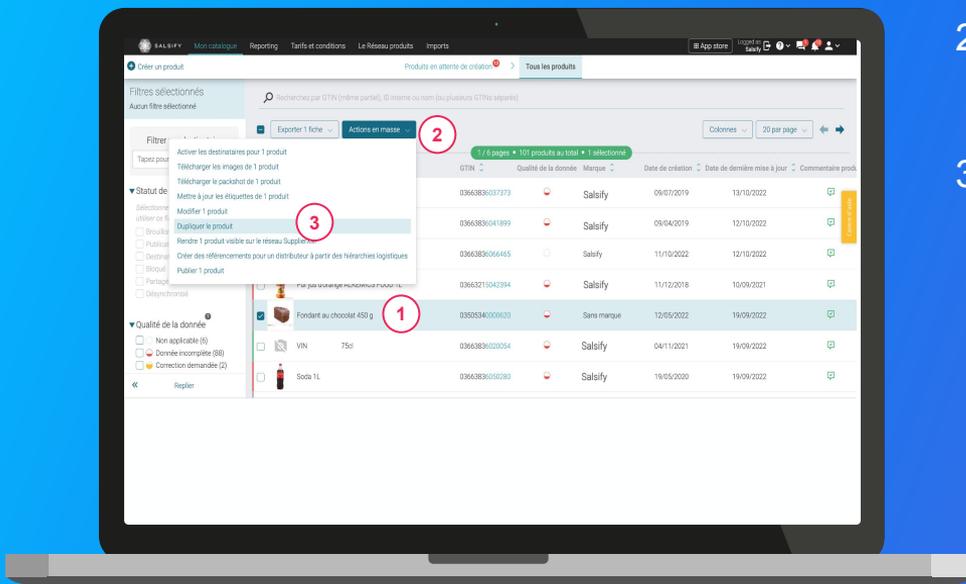


5. Pour aller plus loin : les outils de productivité

1. Dupliquer vos fiches produits

Rendez-vous sur l'onglet **Catalogue**

1. Sélectionnez le produit à dupliquer **1**
2. Cliquez sur **“Actions en masse”** **2** puis sur **“Dupliquer le produit”** **3**
3. Vous êtes redirigé(e) vers la page de création produit. Renseignez les **informations demandées**, ajoutez une image (facultatif) et **créez le produit** puis **choisissez les destinataires** (onglet “Publication” de la fiche produit).

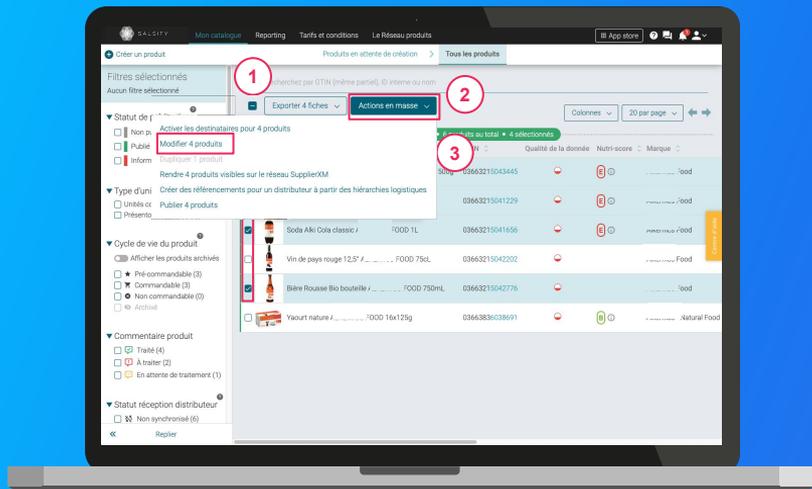


Pour plus d'informations, vous pouvez consulter l'article suivant:

<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=71>

2. Modifier vos informations en masse

Rendez-vous sur l'onglet Catalogue

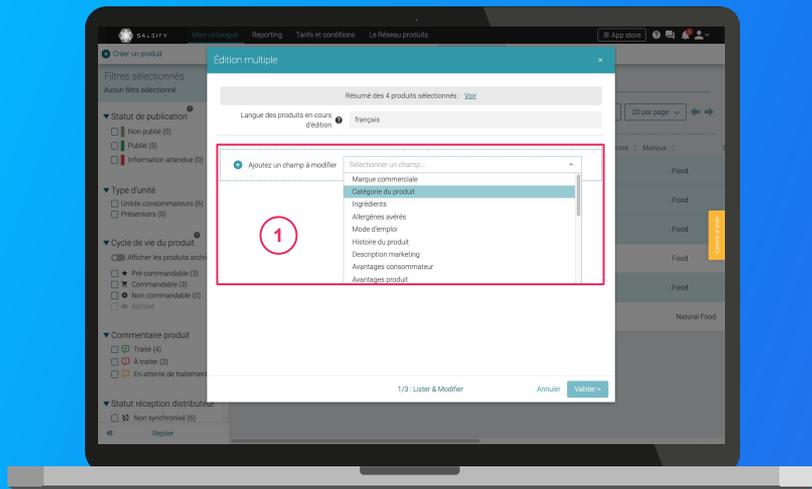


1. Sélectionnez les fiches produits **1** pour lesquelles vous voulez modifier une information
2. Cliquez sur “Actions en masse” **2** puis sur “Modifier X fiches” **3**
3. Une fenêtre s’ouvre..

Pour plus d’informations, vous pouvez consulter l’article suivant :
<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=32>

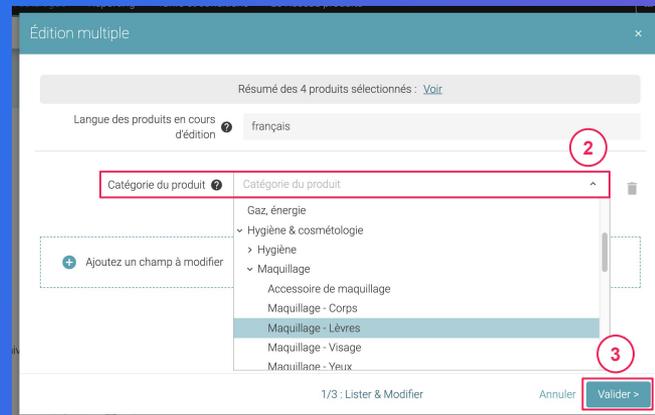
2. Modifier vos informations en masse

Fenêtre d'édition multiple



1. Sélectionnez le(s) champ(s) 1 que vous souhaitez modifier pour les fiches produits sélectionnées

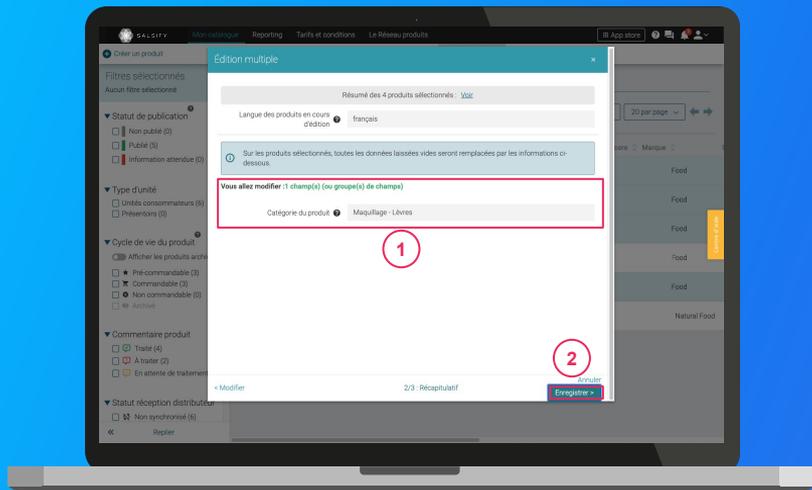
2. Renseignez dans cette même fenêtre les informations des champs sélectionnés 2 et validez. 3



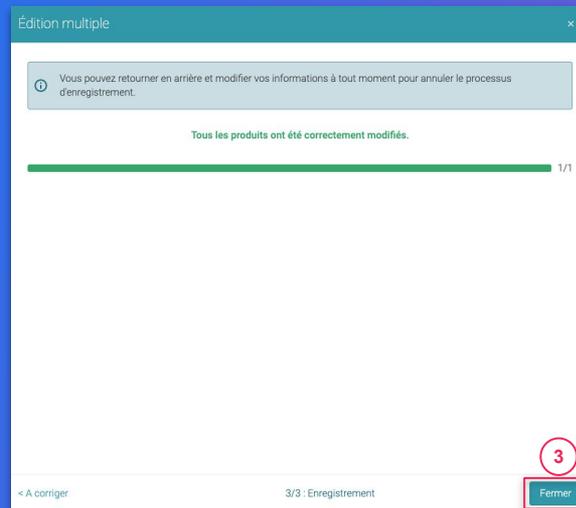
Pour plus d'informations, vous pouvez consulter l'article suivant : <https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=32>

2. Modifier vos informations en masse

Fenêtre de récapitulatif



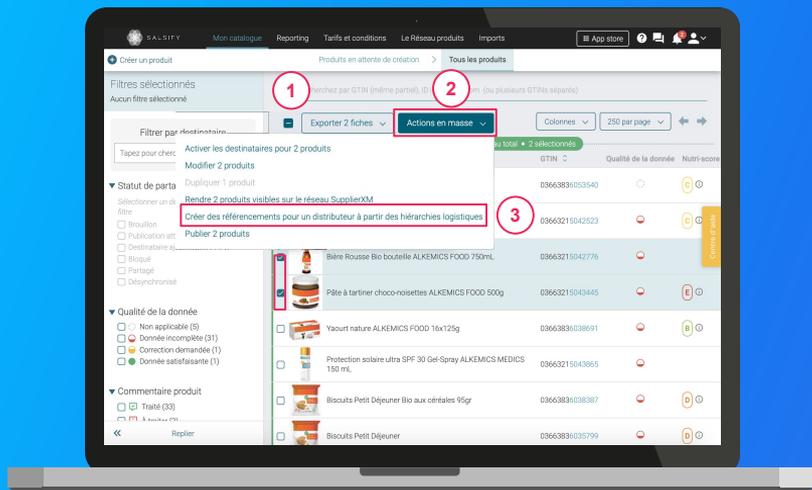
1. Le récapitulatif 1 vous présente l'ensemble des produits avec les modifications renseignées
2. Cliquez sur **Enregistrez** 2
3. **L'enregistrement** : une fois complet, cliquez sur **"Fermer"** 3. Vos fiches produits ont été modifiées !



Pour plus d'informations, vous pouvez consulter l'article suivant :
<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=32>

3. Attribuez vos hiérarchies logistiques en masse

Rendez-vous sur l'onglet Catalogue



1. Sélectionnez les fiches produits 1 pour lesquelles vous souhaitez attribuer vos hiérarchies logistiques

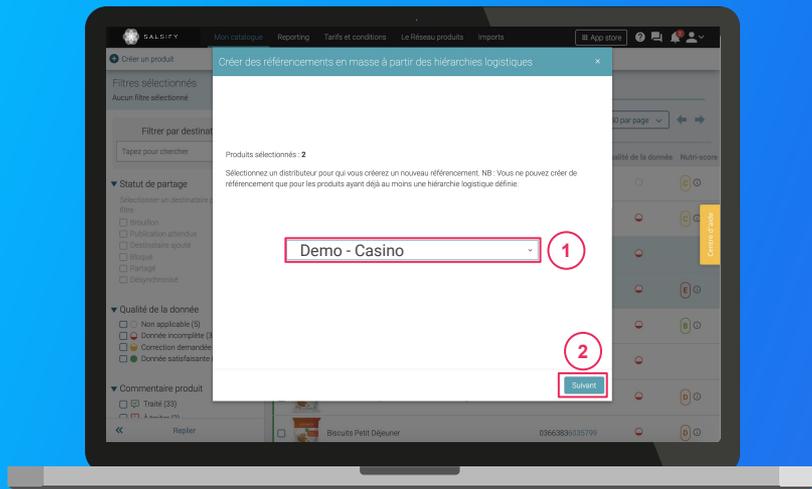
Note : réaliser cette action en masse vous permet de créer un référencement pour le destinataire de votre choix et y attribuer une hiérarchie logistique. Pour cela, il faut qu'au moins **1 hiérarchie logistique soit créée au préalable sur vos fiches produit et que celle-ci ne soit pas déjà liée à un autre référencement.**

2. Cliquez sur “**Actions en masse**” 2 puis sur “**Créer des référencements pour un distributeur à partir des hiérarchies logistiques**” 3

3. Une fenêtre s'ouvre...

3. Attribuez vos hiérarchies logistiques en masse

Attribuez vos hiérarchies logistiques



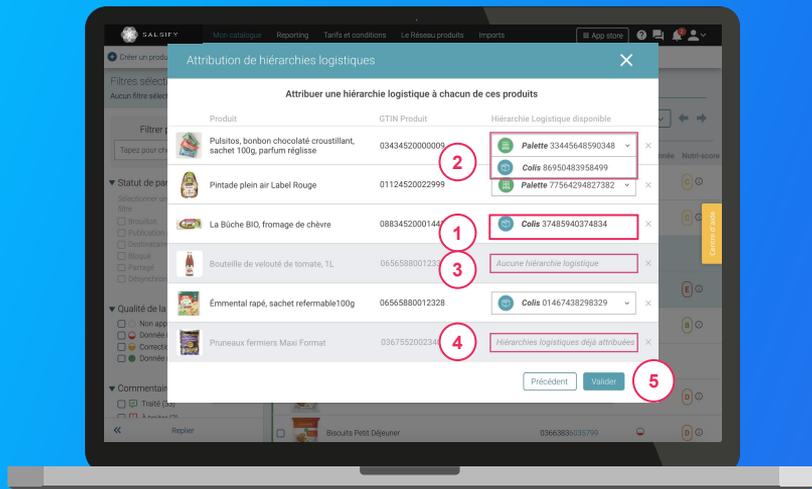
1. Dans la fenêtre, **sélectionnez le destinataire** 1 pour lequel vous souhaitez créer un référencement puis cliquez sur **“Suivant”** 2

Note : cette action activera automatiquement le destinataire sélectionné. Si la qualité de donnée de vos fiches produits est satisfaisante, la fiche produit sera automatiquement partagée (les champs requis sont correctement renseignés).

2. Sélectionnez la hiérarchie logistique à attribuer au référencement pour le distributeur sélectionné. **Plusieurs cas possibles sont détaillés dans la page suivante...**

3. Attribuez vos hiérarchies logistiques en masse

Les différents cas possibles



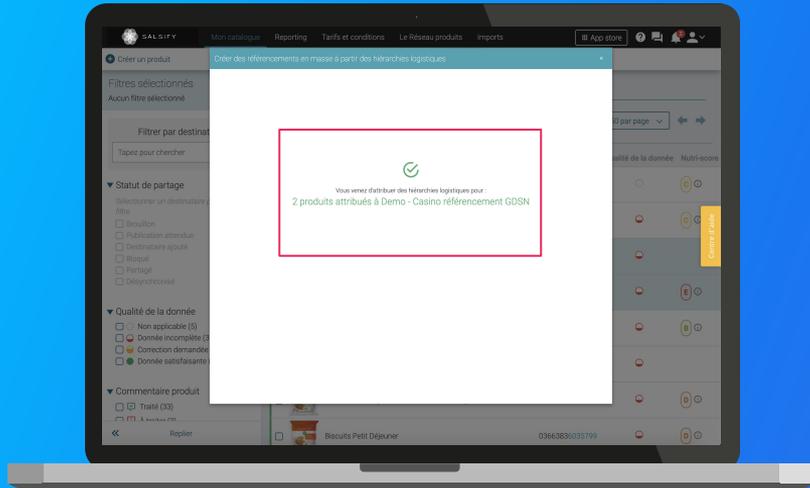
- 1 **Si une seule hiérarchie logistique est disponible** (non rattachée à un référencement), celle-ci est automatiquement sélectionnée
- 2 **Si plusieurs hiérarchies logistiques sont disponibles pour un produit**, vous pouvez sélectionner celle qui vous convient
- 3 **Si aucune hiérarchie logistique n'existe pour un produit**, un avertissement s'affiche : "Aucune hiérarchie logistique" ;
- 4 **Si toutes les hiérarchies logistiques existantes pour un produit sont déjà liées à un référencement**, le message suivant s'affiche : "Hiérarchies logistiques déjà attribuées".
- 5 **Cliquez enfin sur "Valider"**.

Astuce : si aucune hiérarchie logistique n'est disponible (cas 3 et 4), créez-en de nouvelles en vous référant aux articles suivants :

- [Créer une hiérarchie logistique manuellement depuis la fiche produit](#)
- [Créer des hiérarchies logistiques en masse via un import Excel](#)

3. Attribuez vos hiérarchies logistiques en masse

L'attribution de vos hiérarchies logistiques



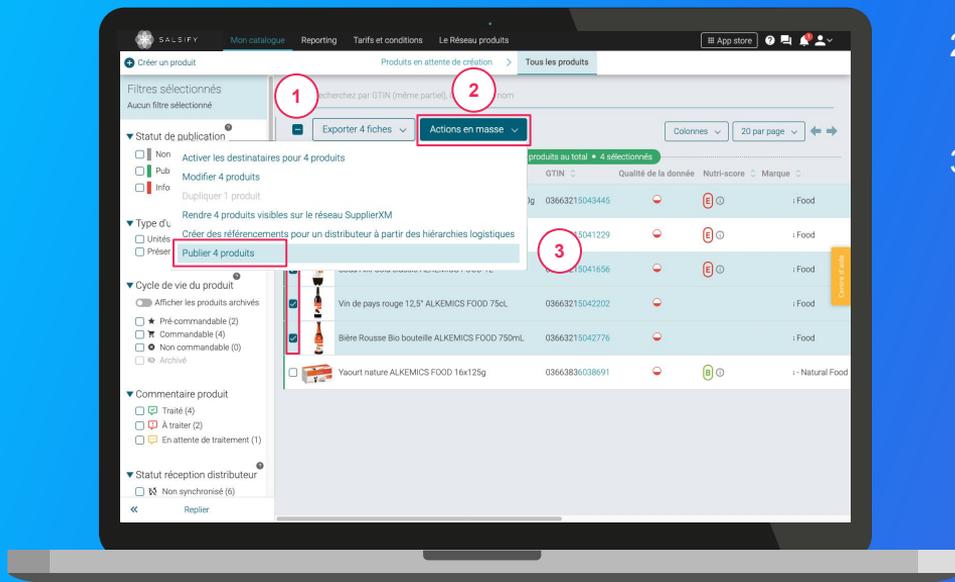
1. Une barre de progression vous indique que l'attribution de vos hiérarchies logistiques pour le distributeur sélectionné est en cours. **Veillez à ne pas fermer cette fenêtre pendant l'attribution.**
2. Une fois terminée, une **fenêtre récapitulative** vous indique le nombre de produits pour lesquels l'attribution de la hiérarchie logistique a fonctionné.

Note : vos distributeurs peuvent également demander des informations spécifiques additionnelles (GLN, codes fournisseurs, ...). **Renseignez ces informations directement depuis la fiche produit concernée (section "Informations spécifiques")** ou grâce à la fonctionnalité d'import Excel (modèle Salsify).

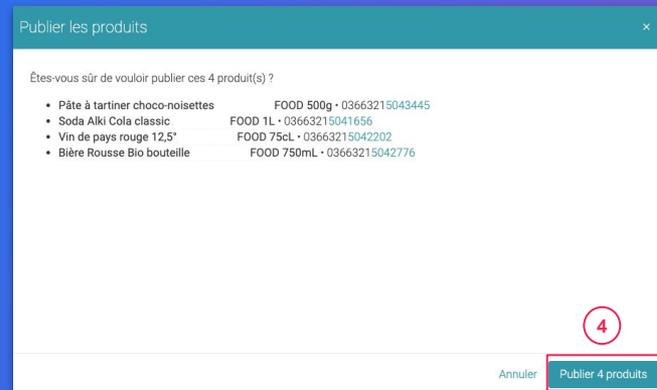
Pour plus d'informations sur vos référencements, consultez [cet article](#).

4. Publiez vos produits en masse

Rendez-vous sur l'onglet Catalogue



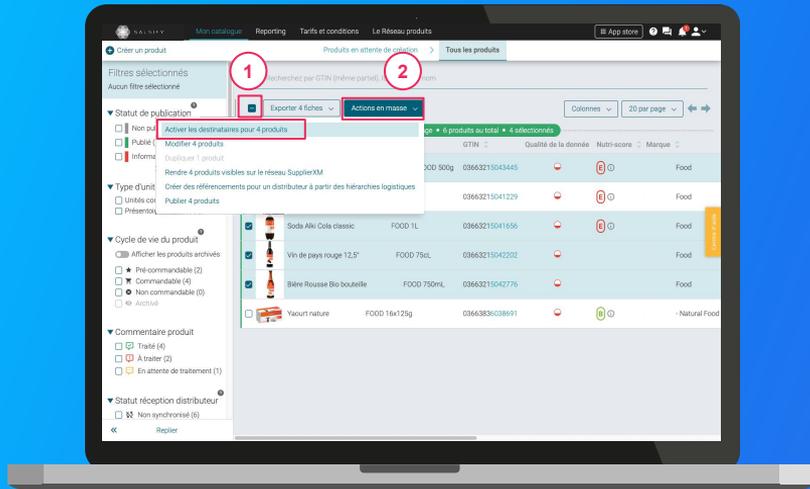
1. Sélectionnez les fiches produits **1** que vous souhaitez publier
2. Cliquez sur “Actions en masse” **2** puis sur “Publier X produits” **3**
3. Une fenêtre récapitulative s’ouvre, cliquez sur “Publier X produits” **4**



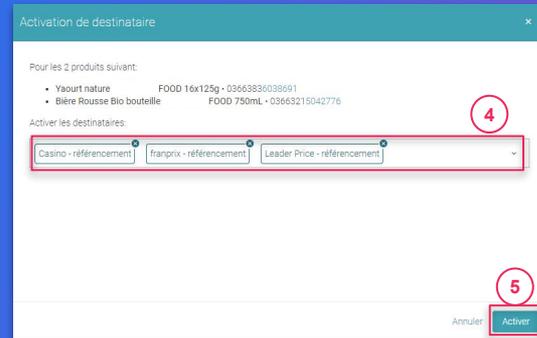
Pour plus d'informations, vous pouvez consulter l'article suivant :
<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=167>

5. Activez des destinataires en masse

Rendez-vous sur l'onglet **Catalogue**



1. Sélectionnez les fiches produits 1 pour lesquels vous souhaitez activer des destinataires
2. Cliquez sur “Actions en masse” 2 puis sur “Activer les destinataires pour X produits” 3
3. Une fenêtre s’ouvre : sélectionnez les destinataires 4 que vous souhaitez activer dans la liste déroulante
4. Cliquez sur “Activer” 5

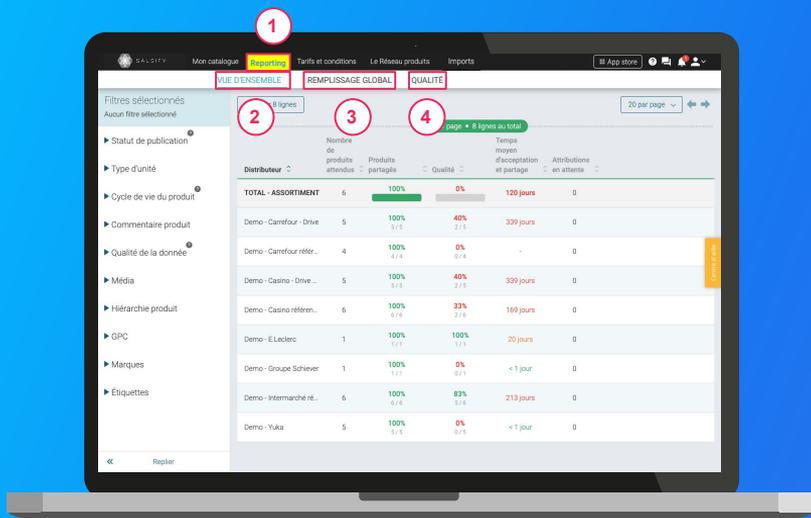


Pour plus d'informations, vous pouvez consulter l'article suivant :
<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=167>

6. Reporting

Rendez-vous dans l'onglet reporting 1

Pour accéder au reporting, vous devez avoir souscrit à une offre Salsify.



Suivez et améliorez la bonne collaboration avec vos clients distributeurs !

3 onglets vous permettent de savoir sur quels éléments vous concentrer pour une meilleure efficacité :

- 2 Vue d'ensemble :** identifiez rapidement où en est le partage de vos produits et la qualité de donnée associée.
- 3 Remplissage global :** toutes les informations renseignées sur vos fiches produits par distributeur
- 4 Qualité :** qualité de donnée et pourcentage de remplissage au global et pour chacun des champs demandés par vos clients distributeurs.

En savoir +

Pour plus d'informations, vous pouvez consulter l'article suivant :

<https://app.supplierxm.salsify.com/?data-elevio-article=45>

The image features a blue background with a white grid of hexagons. A white rounded rectangle is centered horizontally, containing the text "7. Aide" in a bold, blue, sans-serif font. The hexagons are arranged in a pattern that recedes into the distance, creating a sense of depth. The overall aesthetic is clean and modern, typical of a presentation slide.

7. Aide

Besoin d'aide ?



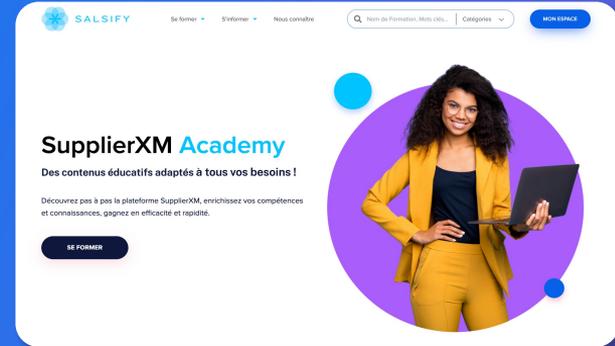
Formations en ligne

Chaque semaine, l'équipe Salsify propose des webinaires gratuits pour faciliter la prise en main de la plateforme.



Site dédiée

Une [page dédiée](#) pour vous permettre de retrouver l'ensemble des informations, des communications et des outils mis à votre disposition pour effectuer le partage de vos produits.



En savoir plus

Besoin d'aide ?



FAQ GDSN

Vous trouverez [ici](#), l'intégralité des réponses à vos questions.



Centre d'aide

Une multitude d'articles accessibles depuis la plateforme (bouton à droite de l'écran) pour répondre à vos interrogations et vous aider à prendre en main toutes les fonctionnalités.

